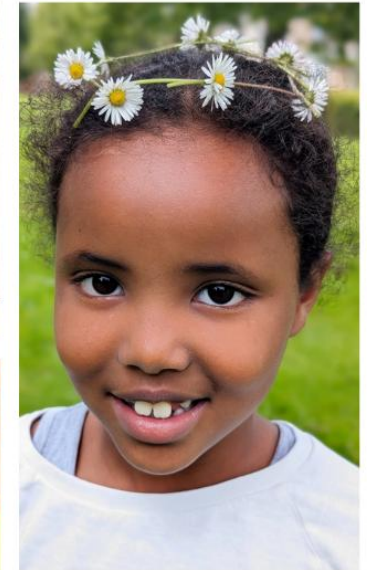
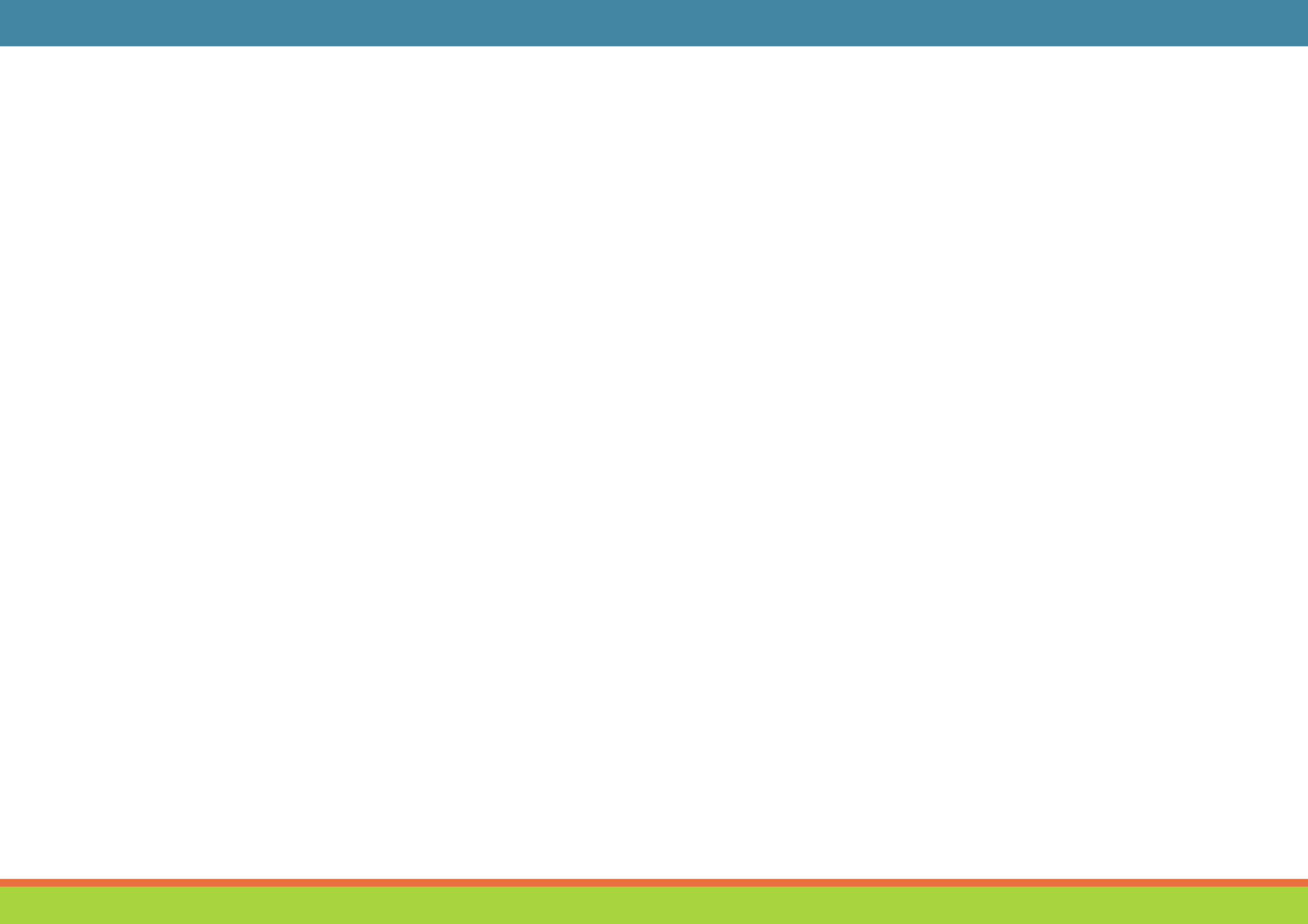


Schoolgids 2026-2027





Kom OOGSTen!

Voor u ligt de schoolgids 2026-2027 van IKC De Boomgaard. Met deze schoolgids willen we u een beeld geven van onze school en hoe wij denken over onderwijs en het samen werken met kinderen en ouders. Daarnaast vindt u in deze schoolgids veel praktische informatie. De bestuursgids van stichting De Hoeksche School maakt integraal onderdeel uit van onze schoolgids.

De bestuursgids '26/'27 kunt u vinden op <https://dehoekscheschool.nl/po/organisatie/>

Ook hopen we dat deze schoolgids helpt bij het maken van een keuze voor ouders die een basisschool zoeken voor hun kind. Acht jaar basisschool levert een belangrijke bijdrage aan het leven en de ontwikkeling van een kind. Een basisschool kies je dan ook met zorg. In deze schoolgids maakt IKC De Boomgaard u duidelijk hoe het die missie vorm geeft en welke 'oogst' wij onze leerlingen, ouders en omgeving te bieden hebben.

We zijn een openbare school die een veilige, gezellige en gestructureerde omgeving biedt. Leren, ontdekken, creativiteit, zelfvertrouwen, welbevinden en sociale vaardigheden zijn belangrijke accenten. Het kind is ons vertrekpunt: we stemmen ons aanbod zo goed mogelijk af op het individuele kind. We geven extra aandacht aan kinderen die dit nodig hebben, zowel bij een specifieke ondersteuningsvraag als in het geval van meer- en hoogbegaafde kinderen.



We geven ons onderwijs ontwikkelingsgericht, toekomstgericht en waardengericht vorm. We kijken verder dan alleen een goed resultaat bij (Cito)toetsen. We maken onze leerlingen wegwijs in de huidige moderne samenleving en bereiden ze voor op succesvol functioneren in "de wereld van de toekomst". We staan dus nadrukkelijk voor een 'holistische' benadering van de ontwikkeling van een kind. Dit doen we onder andere door:

- op De Boomgaard, als 'The-Leader-In-Me-School', te werken met een duidelijke pedagogische visie. We vinden het belangrijk dat kinderen levensvaardigheden aangeboden krijgen die zij in hun latere leven kunnen toepassen. Hierbij vinden wij het belangrijk dat kinderen eigen keuzes kunnen maken, eigen doelen kunnen stellen en kunnen samenwerken met elkaar. Als school maken we hierbij gebruik van de 7 gewoonten van Stephan Covey, schrijver van het boek 'The 7 habits of highly effective people'.
- op De Boomgaard in hybride vorm gebruik te maken van moderne leermiddelen. Na de kleuterjaren en groep 3 heeft ieder kind naast de gebruikelijke boeken, werkboeken en schriften de beschikking over een persoonlijke Chromebook. Dit is een laptop waarmee kinderen toegang hebben tot les- en oefenmateriaal dat uitstekend aansluit bij de onderwijsbehoefte van het kind.
- op De Boomgaard wereldoriëntatie een centrale plek te laten innemen binnen ons onderwijs. Binnen Blink Wereld werken kinderen aan de hand van aansprekende en betekenisvolle thema's aan de 21e-eeuwse vaardigheden. Onderzoekend en ontdekkend leren staan hierbij centraal. Verderop in deze gids lichten wij dit toe.
- op De Boomgaard van groep 1 t/m 8 Engels aan te bieden. De school heeft hiervoor het keurmerk "EarlyBird" school mogen ontvangen. Dit betekent dat wij Engels op een hoogwaardig niveau aanbieden Samen met de ouders, kinderen en leerkrachten werken we voortdurend aan de toekomst van onze school en de kwaliteit van ons aanbod.

Sharon Weeda

Directeur IKC De Boomgaard

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Onze school	6
Hoofdstuk 2 Organisatie	12
Hoofdstuk 3 Onderwijstijd, vak- en vormingsgebieden	15
Hoofdstuk 4 Onderwijsaanpak/didactisch concept	23
Hoofdstuk 5 Kwaliteitsbeleid	25
Hoofdstuk 6 Begeleiding van leerlingen	28
Hoofdstuk 7 Veiligheid, gezondheid en voeding	40
Hoofdstuk 8 Ouders en school	46
Hoofdstuk 9 Het Bestuur.....	48
Hoofdstuk 10 Algemene onderwijsinformatie	49
Hoofdstuk 11 Schooltijden, vakanties en vrije dagen	50
Hoofdstuk 12 Planning van festiviteiten en evenementen	53
Hoofdstuk 13 Adressen en telefoonnummers	54





Einde van het schooljaar 2023-2024	
Naam: SC	
Wat is je favoriete plek in de klas?	
Wat vond je het leukste thema?	
Wat zou je nog willen?	

schooljaar 2023-2024

Hoofdstuk 1 Onze school

Onze school is onderdeel van Stichting De Hoeksche School, openbaar primair en voortgezet onderwijs Hoeksche Waard met verspreid over de Hoeksche Waard twintig basisscholen, een school voor speciaal basisonderwijs en twee scholen voor voortgezet onderwijs. Meer informatie over De Hoeksche school vindt u in de 'Bestuursgids' (hoofdstuk 9).

Onze school is in 1975 opgericht. IKC De Boomgaard is een middelgrote school. Bij de start van het schooljaar 2026-2027 zijn er 220 leerlingen ingeschreven, verdeeld over 10 groepen. Ons team bestaat uit een twintigtal professionals (leerkrachten en ondersteunend personeel). De meeste groepen worden 'bediend' door twee parttime leerkrachten.

Onze Identiteit

IKC De Boomgaard is een school voor openbaar onderwijs en kinderopvang: alle kinderen zijn welkom bij ons. Er is respect voor elkaar en diversiteit wordt juist aangegrepen om van elkaar te leren. Van jongs af aan leren we kinderen de mening of overtuiging van een ander te respecteren en naar waarde te schatten.

Onze missie

Onze school is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Onze aanpak kenmerkt zich door veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor elke leerling die wij conform ons ondersteuningsprofiel de juiste ondersteuning en het passende onderwijsarrangement kunnen bieden.

Het leerproces en het welbevinden van het kind staat bij ons centraal. Elk kind krijgt de ruimte en tijd om zich te ontwikkelen. De gehanteerde leermiddelen zijn afgestemd op de ontwikkelingsfase van de leerlingen. De leerinhouden zijn evenwichtig en in samenhang over de leerjaren verdeeld; ze sluiten goed aan op zowel het instapniveau van de leerlingen als op de eisen voor het vervolg.

Onze school staat voor een breed en eigentijds aanbod in een uitdagende leeromgeving. De school heeft een stimulerend en ambitieus leerklimaat. Er wordt contextrijk onderwijs gegeven; de wereld buiten de school wordt actief betrokken in de lesinhouden. Het aanbod doet een sterk appèl op de onderzoekende en ondernemende competenties van kinderen. Kinderen worden gestimuleerd eigen plannen te maken en uit te voeren, initiatief te nemen, doelen te stellen en samen te werken met anderen.

Leerlingen worden geleidelijk voorbereid met een toenemend accent op zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid en een ondernemende houding.

Slogan

Onze slogan is: "Kom OOGSTen!"

Kom oogsten op "De Boomgaard"

Kernwaarden

Onze kernwaarden worden in de figuur hieronder kort geschetst. De beginletters vormen het woord 'oogst' als verwijzing naar de eerder genoemde slogan.

O

OPEN

Open en onbevangen zoeken we voortdurend naar verbetering
We willen elk kind een rijke en gevarieerde leeromgeving bieden

O

ONTWIKKELINGSGERICHT

Afgestemd aanbod (maatwerk) voor elke leerling
Integratie van persoonlijkheidsgroei en schoolse doeleinden

G

GELUKKIG

Positief klimaat: blij naar school en tevreden naar huis
Echte aandacht: elk kind wordt gehoord, gezien en gewaardeerd

S

SAMEN

Leerlingen, ouders en leerkrachten versterken elkaar
Samenwerkend leren, ook groepsoverstijgend

T

TOEGEWIJD

Gedreven en deskundig staan we voor kwaliteit
Onze betrokkenheid en energie is besmettelijk

Onze Visie

Op de Boomgaard leren we kinderen van jongs af aan de mening of overtuiging van een ander te respecteren en naar waarde te schatten. Wij trachten een plek te bieden waar iedereen zich veilig en thuis voelt en nemen daarom stelling tegen discriminatie, pesten en geweld. Er zijn duidelijke regels, er heerst een voorspelbaar en betrouwbaar positief klimaat, waarin afspraken nagekomen worden. Een respectvolle omgang met elkaar en een gerichtheid op het ondersteunen van elkaar, wordt op school actief gestimuleerd. Leren met plezier staat hoog in het vaandel. De basis hiervoor, een (sociaal en fysiek) veilige leeromgeving, is stevig verankerd in de school aanwezig. Elk kind voelt zich gehoord, gezien en gewaardeerd.

Wij hanteren een 'holistische' benadering t.a.v. de ontwikkeling van een kind. Dit betekent dat er evenwicht is tussen hoofd, hart en handen: de hele persoon wordt aangesproken (cognitief, sociaal, ethisch, praktisch, kunstzinnig, etc.). Goed onderwijs stoelt in onze overtuiging eerder op vruchtbaar onderling contact dan op informatieoverdracht. We leggen veel accent op correcte omgangsvormen en respect voor elkaars mening en zienswijze. Wij stimuleren de verdere ontwikkeling van een kind in een uitdagende, contextrijke leeromgeving. Daarbij wordt een appèl gedaan op de zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid die een kind op dat moment aankan.

Visie op leren en lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch (opvoeden en veilige omgeving) en didactisch (kennis, vaardigheden en houding) handelen, hoewel beide facetten feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gericht op deze zaken en op bevordering van het leren, streven we het volgende na:

- Kennis, vaardigheden en persoonlijke ontwikkeling komen bij ons geïntegreerd aan bod in een pedagogisch curriculum.
- Wij beschouwen lesgeven als een interactief proces. Onze leerlingen worden actief betrokken bij het onderwijsleerproces; ze kunnen keuzes maken binnen het aanbod (bijv. afgestemd op hun leerstijl), kunnen invloed uitoefenen op het aanbod (bijv. via een leerlingenraad) en kunnen zelfs een docerende of coachende rol vervullen (bijv. als tutor in een vorm van 'peer teaching').
- Bij cognitieve vorming vinden wij het van belang dat kennis betekenis heeft. Leren wordt in onze ogen betekenisvol en waardevol door uit te gaan van ervaringen (contextgericht).
- Om ons aanbod zo goed mogelijk af te stemmen op de leerbehoeften en leerstijlen van onze leerlingen, maken we gebruik van een ruime variatie in werkvormen.

- Wij maken veelvuldig gebruik van coöperatieve werkvormen; de sociale component van leren, collectief problemen oplossen en verbindingen opbouwen, staat bij ons hoog in het vaandel.
- Vanuit een positieve psychologie relativeren wij het belang van cijfers en labels en vermijden wij de nadruk op tekortkomingen. Wij reiken positieve (mens)beelden aan en stimuleren het vertrouwen in het goede van mensen. We zien dit als basis om kinderen kansen te bieden hun eigen waardigheid en talenten te leren ontdekken.
- Wij benadrukken kernkwaliteiten in onze interactie met kinderen en sluiten in ons aanbod aan bij hun voornaamste talenten. Elk kind wordt uitgedaagd te presteren, maar niet overvraagd.
- Wij hechten aan pedagogische ruimte: ruimte voor brede vorming, ruimte voor bevlogen leraren om vakkundig en liefdevol leerlingen te inspireren. Gedifferentieerd onderwijs betekent voor ons aandacht op maat, luisteren en ontdekken wat een kind vraagt en nodig heeft.
- We treden elk kind met bevestigende genegenheid tegemoet. Bij de begeleiding van een kind op zijn levenspad gaan wij uit van veiligheid bieden, stimuleren van gewenst gedrag, grenzen stellen en het goede voorbeeld geven.
- Wij geloven in kansen geven om fouten te maken, om zelf te ervaren en daarvan te leren.

Onze leerkrachten vervullen een sleutelrol bij de ontwikkeling en kwaliteitsborging van ons onderwijsaanbod en doen dit in nauwe samenwerking. Ze ontwerpen en praktiseren onderwijsleersituaties vanuit een pedagogische visie en houden die met een sterk reflectieve en professionele houding voortdurend bij de tijd.

Visie op identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

Visie op profilering

In de afgelopen schoolplanperiode heeft onze school de ontwikkeling ingezet om een onderscheidende aanpak t.a.v. pedagogisch-didactisch handelen te implementeren. Binnen de schoolplanperiode 2023-2027 willen wij ons hier verder in ontwikkelen, zodat we hierin uitblinken vanuit de overtuiging dat we de brede ontwikkeling van onze leerlingen zo het best kunnen dienen.

Visie op eigentijds onderwijs

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel aan vaardigheden meegeven, waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21ste eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en -constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media, globale grenzen doet vervagen en dat het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere rol gaat spelen in onze samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de vaardigheden die bevorderend zijn voor succesvol functioneren in de moderne samenleving (de zogenaamde '21st century skills'):

- Samenwerking en communicatie.
- Sociale en culturele vaardigheden.
- Kritisch denkvermogen.
- ICT-vaardigheden.
- Probleemoplossend vermogen en creativiteit.

De volgende zaken zijn voortdurend in ontwikkeling, zodat de school als leeromgeving optimaal is ingericht op deze visie t.a.v. eigentijds onderwijs:

- Deskundigheid van ons team (bijv. mediawijsheid, meer- en hoogbegaafdheid, gedrag, E-learning);
- Inrichting van ons aanbod (bijv. digitale leermiddelen, didactisch concept);
- Onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement);
- De rol van de leraar en hoe deze zich verhoudt tot de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers;



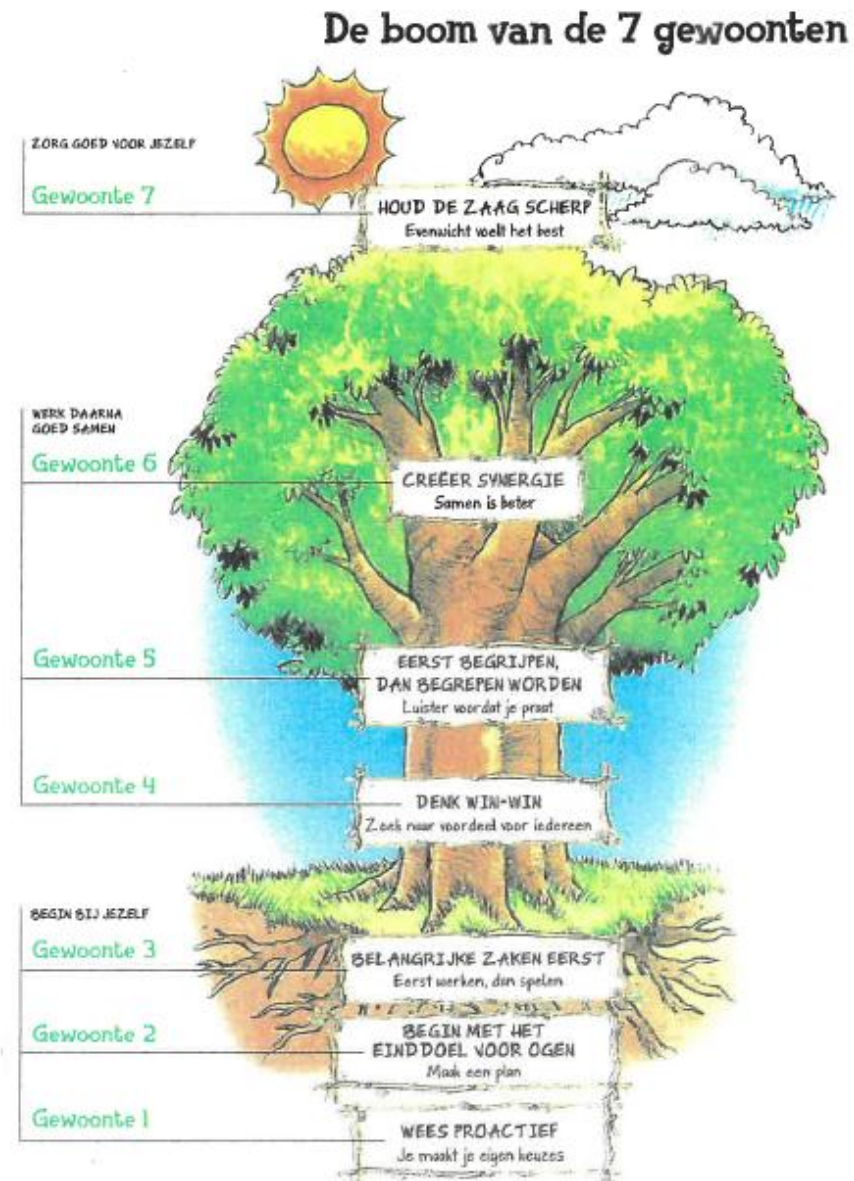
Visie op pedagogische aanpak

De Boomgaard heeft een bewezen pedagogische aanpak omarmd: 'The Leader in Me'. In het onderwijs ligt de focus niet meer op kennisoverdracht alleen. De maatschappij vraagt van onze kinderen dat zij eigentijdse ('21-eeuwse') vaardigheden ontwikkelen. Met deze levensvaardigheden kunnen ze hun persoonlijke levensweg in eigen hand nemen. Centraal in de aanpak staan 7 gewoonten, ontleend aan het gedachtegoed van Stephen Covey, schrijver van 'The 7 habits of highly effective people'. 'The Leader in Me' is speciaal ontwikkeld voor het basisonderwijs. De werkwijze steekt sterk in op de talenten en betrokkenheid van kinderen. We leren ze om medeverantwoordelijk te zijn voor hun leerproces, zelfsturend te zijn en goed en effectief samen te werken. Plezier in het leren staat daarbij voorop.

Een logische opbouw

De volgorde van de gewoonten is niet toevallig en dat wordt gevisualiseerd als een boom. Bij het wortelgestel staan de eerste drie gewoonten die de basis vormen voor het zelfstandig werken op school. Deze gewoonten gaan over JEZELF. Het zijn gewoonten die initiatiefrijk en stevig maken, grip geven op sociale situaties en laten zien dat je een eigen verantwoordelijkheid en aandeel hebt. De stam staat symbool voor jou en je relaties met anderen. Gewoonten 4, 5 en 6 gaan hierover. Gewoonte 7 gaat over goed voor jezelf zorgen: het vinden van de innerlijke balans.

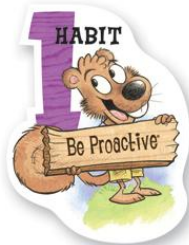
Het is bijzonder om te ervaren hoe makkelijk kinderen zich termen als proactief en win-win eigen maken. De 7 gewoonten vormen een praktisch handvat bij het ontwikkelen van belangrijke levensvaardigheden.



Wat zijn deze 7 gewoonten en hoe passen we ze toe?

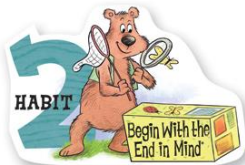
Gewoonte 1: Wees proactief - Jij hebt invloed op je eigen leven

Hoewel we niet kunnen bepalen wat er allemaal op ons afkomt, kunnen we wel kiezen hoe we daarmee omgaan. 'Wees proactief' gaat over de vraag: neemt een kind die keuzevrijheid ook serieus? Als iets fout dreigt te gaan, hoe kun je daar dan zelf iets aan doen in plaats van iemand anders de schuld te geven? We leren de kinderen initiatief te nemen en keuzes te maken. Door eigen verantwoordelijkheid en leiderschapstaken te geven, krijgen ze steeds meer grip op hun eigen leven.



Gewoonte 5: Eerst begrijpen, dan begrepen worden - Luister voordat je praat

Praten met, of praten tegen het kind, dat is het verschil. We onderdrukken de neiging om bij problemen de oplossing direct aan te dragen. Het effect is anders dat kinderen reactief gedrag vertonen en geen eigenaar zijn van de oplossing, met als resultaat ... geen (blijvend) resultaat. Bij groepswork leren we kinderen niet alleen vanuit eigen beelden de samenwerking aan te gaan. De vaardigheid empathisch luisteren vergt veel oefening, maar is erg belangrijk in relaties met anderen.



Gewoonte 2: begin met het einddoel voor ogen - Maak een plan

We leren kinderen om niet zomaar ergens aan te beginnen, maar doelen te stellen en een stappenplan te bedenken om iets te bereiken. Leerlingen leren zo gestructureerd en volgens een plan te werken en we helpen ze steeds een stukje zelfstandiger te worden.



Gewoonte 6: Synergie - Samen is beter

Synergie draait om samenwerken. De goede dingen van een ander zien en gebruiken; op school, maar bijvoorbeeld ook bij teamsporten. Synergie gaat over hoe je samen tot de beste oplossing komt. Als je het standpunt van de ander echt probeert te begrijpen, en eigen standpunten los kunt laten, dan ontstaat er ruimte voor nieuwe – en betere! – oplossingen.

Gewoonte 3: Belangrijke zaken eerst - Eerst werken, dan spelen

We leren kinderen dat belangrijke zaken gepland moeten worden. Het werken met een duidelijke dag- en weekplanning geeft rust (het brein houdt van regelmaat) en zorgt ervoor dat de belangrijke dingen ook daadwerkelijk gebeuren. Dit geldt ook na schooltijd. Het gaat dan niet alleen om huiswerk, maar ook om sporten, het verzorgen van huisdieren etc. We stimuleren de 'helpende gedachte' dat het kind zelf regie heeft op de dag in plaats van andersom.



Gewoonte 7: Houd de zaag scherp - Evenwicht voelt het best

Zorgen voor jezelf. Het klinkt zo logisch, maar zien we het kinderen ook altijd doen? Er moet zo veel, maar elk kind heeft het nodig om bij te tanken. Bij kind zijn hoort ook experimenteren en je af en toe 'bezondigen' aan ongezonde dingen. We leren kinderen goed voor hun lichaam te zorgen. We stimuleren ze om creatief te zijn. We geven ze de ruimte om hun weg te vinden in relaties met en gevoelens voor anderen. We leren ze om inspiratie te zoeken, te vinden en waar mogelijk uit te dragen.

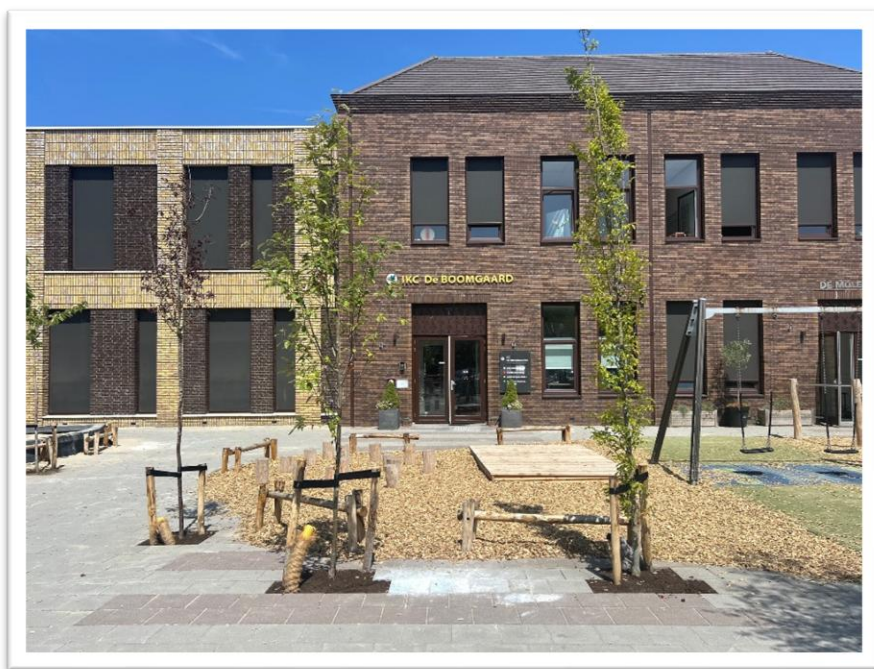


Gewoonte 4: Denk win-win - Iedereen kan winnen

Bij een ruzie of meningsverschil moet de oplossing voor beide partijen goed zijn, anders gaat het niet werken. Deze gewoonte gaat over denken in termen van 'samen succesvol zijn': welke oplossing werkt voor iedereen? Bij het voorkomen of oplossen van pestgedrag wordt sterk vanuit deze gewoonte ingestoken. Er is een duidelijke samenhang met de twee volgende gewoonten. In vele beroepen en vervolgoopleidingen is de competentie samenwerking van groot belang.



The
LeaderinMe™
hier gebeurt het



Gebouw en plein

Onze school is gevestigd in het Multifunctioneel Centrum 'Dorpshart'.

In ons prachtige, hedendaagse schoolgebouw beschikken we over ruime en moderne leeromgevingen voor al onze leerlingen. De lokalen van de verschillende groepen zijn verspreid door het gebouw, waardoor kinderen van verschillende leeftijden elkaar regelmatig ontmoeten en van elkaar kunnen leren. Door deze flexibele indeling kunnen we het onderwijs optimaal organiseren en inspelen op de behoeften van onze leerlingen.

In de school zijn diverse uitdagende leerpleinen aanwezig waar kinderen zelfstandig en samen kunnen werken. Daarnaast beschikken we over een ruim speellokaal voor onze kleuters. Sinds 2021 heeft onze school door een uitbreiding aan de achterzijde van het gebouw drie extra lokalen gekregen.

De buitenruimte is vernieuwd en natuurlijk ingericht. Aan de voorzijde bevindt zich een groen speelplein voor de onderbouw met veel speelruimte, een zandbak en speeltoestellen. Aan de achterzijde is er een plein voor de bovenbouw met ruimte voor voetbal, streefhockey, dansen op het podium en een uitdagend klimtoestel.

Leerlingenaantal

Het leerlingenaantal (op teldatum 1 oktober t/m 2022, vanaf 2023 op teldatum 1 februari, i.v.m. verandering bekostigingssystematiek van de Rijksoverheid) over de afgelopen 5 jaar was:

2022-2023	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
232	249	237	230	234

In het schooljaar 2025-2026 starten we met ongeveer 220 leerlingen.

Afvalvrije school

De Boomgaard is de eerste afvalvrije school van de Hoeksche Waard. Dat werd in het schooljaar 2015-2016 door alle kinderen en teamleden samen met vertegenwoordigers van de betrokken partijen gezamenlijk gemarkeerd. Dankzij de actieve betrokkenheid en steun van de toen nog gemeente Binnenmaas en de Regionale Afvalstoffendienst Hoeksche Waard kon dit worden gerealiseerd.

De boodschap die De Boomgaard naar de leerlingen wil bekrachtigen is dat afval weer een grondstof kan worden door goed te scheiden bij de bron.

In het onderwijsprogramma van alle klassen worden onderwerpen aangesneden als afvalbeperking, besparing op afval en betere scheiding van afval. Door zo samen een stuk bewustwording en kennis op te bouwen, wordt een mooie basis gelegd voor participatie aan een duurzame samenleving.

De 'Stichting Van Afval naar Grondstof (VANg)' toetst jaarlijks of we aan de eisen voor het keurmerk 'Afvalvrije School' voldoen.

Hoofdstuk 2 Organisatie

De directeur van onze school is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs, de ondersteuning van de leerlingen, het schoolklimaat, de inzet en taakverdeling van het personeel, alsmede het beheer van het gebouw en de verdeling en het gebruik van de middelen. De eindverantwoordelijkheid voor de scholen berust bij het schoolbestuur (zie hoofdstuk 9).

Personeel

Het team van De Boomgaard bestaat uit zo'n 20 medewerkers, zowel parttimers als fulltimers. Dit is inclusief een parttime conciërge en de directeur. De bekwaamheden zijn evenwichtig verdeeld, waardoor het een breed inzetbaar team is. De taakvelden zijn op basis van kernkwaliteiten verdeeld, zodat ieder teamlid optimaal tot z'n recht komt en elk taakveld krachtig wordt ingevuld.

Binnen het team zijn er specialisten op een groot aantal terreinen waaronder kwaliteitscoördinator, ICT, E-learning, mediawijsheid, pesten, meer- en hoogbegaafdheid, coöperatief leren, gedrag en leerbelemmeringen, bewegend leren, wetenschap & techniek en Engels. Hiervoor zijn specifieke opleidingen en cursussen gevolgd en worden speciale bijeenkomsten georganiseerd om deze kennis en vaardigheden up-to-date te houden.

Nascholing, begeleiding en taakbeleid

De medewerkers van onze school werken voortdurend aan het vergroten van hun vakbekwaamheid op 2 niveaus: teamscholing en individuele nascholing. Van beide categorieën sommen we hieronder enkele professionaliserings-activiteiten op voor dit schooljaar (zonder volledigheid na te streven).

Teamscholing:

- Implementatietraining Blink Wereld geïntegreerd
- Teach like a Champion
- Betrokkenheid van leerlingen
- De dynamische schooldag

Individuele scholing:

- BHV (7 medewerkers)
- Teach coördinator (3 medewerkers)
- Early bird scholing (1 medewerker)
- Kwaliteitscoördinator (2 medewerkers)
- Met sprongen vooruit (4 medewerkers)
- Coördinator hoogbegaafdheid (1 medewerker)

De directeur van onze school is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs, de ondersteuning van de leerlingen, het schoolklimaat, de inzet en taakverdeling van het personeel, alsmede het beheer van het gebouw en de verdeling en het gebruik van de middelen. De eindverantwoordelijkheid voor de scholen berust bij het schoolbestuur (zie hoofdstuk 9).

In jaarlijkse ontwikkelgesprekken met de directeur bespreken alle teamleden hoe ze aan hun professionalisering werken en wat de beoogde opbrengsten daarvan zijn. De professionalisering is gericht op de (onderwijskundige) ambities die in het schoolplan zijn vastgelegd.

Vervanging van een leerkracht

In geval van ziekte of verlof van een leerkracht wordt alles in het werk gesteld om een vervangende leerkracht voor de groep in kwestie te zoeken.

Mocht een leerkracht niet vervangen kunnen worden, dan treedt een "noodprotocol" in werking. Hierin staat vermeld bij welke andere groep kinderen dan tijdelijk zullen worden ondergebracht.

In het uiterste geval verzoeken we ouders hun kind thuis te houden (als dat mogelijk is).

Beleid m.b.t. stagiaires en leerkrachten in opleiding (LIO)

Ons schoolbestuur, Stichting De Hoeksche School, werkt samen met de pedagogische academies in de regio en heeft een convenant met de Hogeschool Rotterdam. Dat betekent dat onze school de begeleiding van stagiaires van deze opleiding geregeld op zich neemt. Dat is niet alleen van belang voor de student die het vak moet leren, voor de school betekent het extra handen in de klas en kennismaking met nieuwe inzichten op het onderwijs vanuit de opleiding.

Een student die in de afrondingsfase van zijn of haar opleiding verkeert, kan worden ingezet als leraar in opleiding (LIO).

In het schooljaar 2023-2024 zijn wij gecertificeerd opleidingsschool van de Hogeschool Rotterdam geworden.

Samenstelling van groepen

Zoals dat op de meeste basisscholen gebruikelijk is, zijn onze groepen 1 en 2 (de kleuters, 4 t/m 6 jarigen) van heterogene samenstelling. Een van de voordelen hiervan is, dat de kleuters gelijkmatig over de groepen zijn verdeeld; er bestaat dus geen groot verschil in het aantal kinderen per klas. In deze gemengde klassen is thematisch materiaal aanwezig voor de gehele leeftijdscategorie, zodat de kleuters zich op verschillende niveaus kunnen ontwikkelen. De sociale contacten zijn op de kleuterleeftijd al erg belangrijk. Jongere kinderen leren van oudere kinderen en omgekeerd. Vanaf groep 3 werken we met zowel homogene als heterogene groepen. In totaal zijn er 10 groepen op De Boomgaard. Verderop in de schoolgids kunt u de totale groepsverdeling vinden met daarbij de namen van de leerkrachten.

Brengen en halen

Om 8:30 uur start de schooldag; ouders nemen voor deze tijd kort afscheid van hun kind. Vanaf 8:20 uur zal de deur van de school geopend worden.

De eerste schoolweek gaan de leerlingen gezamenlijk met de leerkracht naar binnen. Na de eerste week komen de leerlingen zelfstandig naar binnen, waar ze worden opgevangen door de leerkracht. Dit bevordert de zelfredzaamheid van de kinderen en geeft rust in de school. Uiteraard zijn er uitzonderingssituaties die worden besproken tussen leerkracht en ouder.

Gaandeweg de schoolloopbaan ontwikkelt het kind zich steeds meer tot een zelfstandig functionerend individu, zoekt hij/zij steeds meer autonomie en is het voor alle betrokkenen zaak meer los te laten. Ook al is daar geen absolute grens voor aan te geven. Toch maken we een 'knip' door vanaf groep 3 ouders te verzoeken buiten afscheid te nemen van hun kind. Wij willen ook graag dat 's morgens alle aandacht van de leerkracht naar de kinderen uit kan gaan. Uiteraard zijn er uitzonderingen die waarschijnlijk te logisch zijn om hier te benoemen.

Bij het ophalen wachten de ouders buiten het hek op hun kind. De leerkrachten nemen de kinderen mee naar buiten en dragen hen over. We zien erop toe dat elk kind daadwerkelijk wordt opgehaald. Wanneer het een keer gebeurt dat iemand anders (een voor de school nog niet bekende volwassene) een kind uit school komt ophalen, stellen we het erg op prijs als dit vooraf even bij de leerkracht wordt aangegeven.

De kinderen van de bovenbouw gaan zelf rustig naar buiten. Daarna kunnen ouders met hun kind best even naar binnen komen om het werk van hun kind te bekijken en te bewonderen en/of kort (voor een langer gesprek maken we graag een afspraak) met de juf of meester te spreken als daar aanleiding voor is.

We proberen natuurlijk tijd te maken voor een kort spontaan contact met ouders buiten de lestijden. Tevens kunt u ook altijd een bericht via Social Schools versturen aan de leerkracht.

Schooltijden en lunchen

Vanaf schooljaar 2025-2026 werken we op onze school met het 5-gelijke-dagenmodel. Alle leerlingen zijn op school van 8.30 uur tot 14.00 uur.

De leerkracht blijft de hele schooldag bij de groep en luncht samen met de leerlingen. Rond de lunch gaan de kinderen ook naar buiten voor een half uur buitenspeeltijd. Voor de kleuters en leerlingen van groep 3 zijn er twee buitenspeelmomenten per dag.

We hechten veel waarde aan bewegen en frisse lucht. Daarom stimuleren we bewegend leren en geven we waar mogelijk ook lessen buiten.

Wij vragen ouders om hun kind(eren) een gezonde lunch en water mee te geven in een herbruikbare verpakking. Onze school is afvalvrij. Koolzuurhoudende drankjes, zoals cola en energiedrank, zijn niet toegestaan.

Rond 10:30 uur is er een fruitmoment. De kinderen houden dan een korte pauze om een stuk fruit of groente te eten en iets te drinken. Tijdens dit rustmoment is er ruimte voor een klassengesprek, het voorlezen van een verhaal of andere gezamenlijke activiteiten.

Rond 12:00 uur lunchen de leerlingen samen in de klas. De leerkracht eet mee en begeleidt het lunchmoment, dat ongeveer 20 minuten duurt. Ook hierbij vragen we ouders om een gezonde lunch mee te geven, bijvoorbeeld in een broodtrommel met een herbruikbare drinkfles.



Het Integraal Kindcentrum (De Hoeksche School)

Sinds 2022 is de Boomgaard uitgebreid met een peuterspeelzaal. Door het samenvoegen van peuterspeelzaal en basisschool wordt dit ook wel een integraal kindcentrum (IKC) genoemd. Dit is met name voor kinderen een groot voordeel. Er is intensief contact tussen peuterspeelzaal en onderwijs. Alle medewerkers werken gezamenlijk aan hetzelfde pedagogisch klimaat. Daarnaast zijn kinderen die gebruik maken van de peuterspeelzaal al bekend in het gebouw en met de leerkrachten van de basisschool. De overgang naar de basisschool is hierdoor minder groot.

Stichting De Hoeksche School/de scholen van De Hoeksche School onderhouden contacten met alle zelfstandige organisaties voor kinderopvang in de Hoeksche Waard.

Stichting De Hoeksche school werkt samen met De Hoeksche School Kinderopvang (voorheen SKOC). Samen werken zij aan de ontwikkeling van Integrale Kindcentra (IKC) in de Hoeksche Waard. Op de locaties van De Hoeksche School wordt onderwijs en kinderopvang vanuit een gezamenlijke visie op de ontwikkeling van kinderen aangeboden. In een Hoeksche School is sprake van één pedagogische visie, één team en één centrale aansturing (de directeur van de school).

Voor meer informatie zie: <https://www.youtube.com/watch?v=OJ4jrDhx2xk>

Buitenschoolse opvang

De Boomgaard heeft een eigen buitenschoolse opvang (BSO) onder de paraplu van de hierboven genoemde IKC 'De Hoeksche School'. Binnen onze schoolzone in het MFC 'Dorpshart' is hiervoor een prachtige voorziening. Voor alle werkdagen wordt de mogelijkheid tot BSO aangeboden door De Hoeksche School Kinderopvang.

De collega's van de BSO komen de kinderen van de groepen 1 t/m 4 in school ophalen en nemen ze vervolgens mee naar de ruimten van de BSO. Kinderen uit de hogere groepen mogen zelfstandig naar de BSO gaan.

Voor meer informatie over de BSO-mogelijkheden die geboden worden door De Hoeksche School Kinderopvang kunt u een kijken op de website: www.dehoekscheschool.nl/kinderopvang

Daarnaast kan er in Mijnsheerenland ook gekozen worden voor het aanbod van Kibeo, die over een drietal locaties beschikt waarmee, eventueel gecombineerd, op alle werkdagen BSO kan worden aangeboden.

Naschoolse activiteiten

Op onze school vinden ook activiteiten plaats na schooltijd, in gezamenlijkheid georganiseerd door verschillende mensen en instanties. U kunt hierbij denken aan diverse sportieve en culturele activiteiten en evenementen. Verdere concrete uitwerking en informatie hierover wordt via Social Schools beschikbaar gesteld. Via de nieuwsbrief wordt u regelmatig geïnformeerd over aangeboden activiteiten.

Hoofdstuk 3 Onderwijstijd, vak- en vormingsgebieden

Wettelijk is bepaald, dat een kind op de basisschool over acht schooljaren minimaal 7.520 uur aan lesuren moet volgen. Deze uren mogen scholen zelf verdelen over de onderbouw en de bovenbouw. Gemiddeld komt dit neer op 940 uur per schooljaar.

Leerlingen moeten in de eerste vier schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste vier schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur.

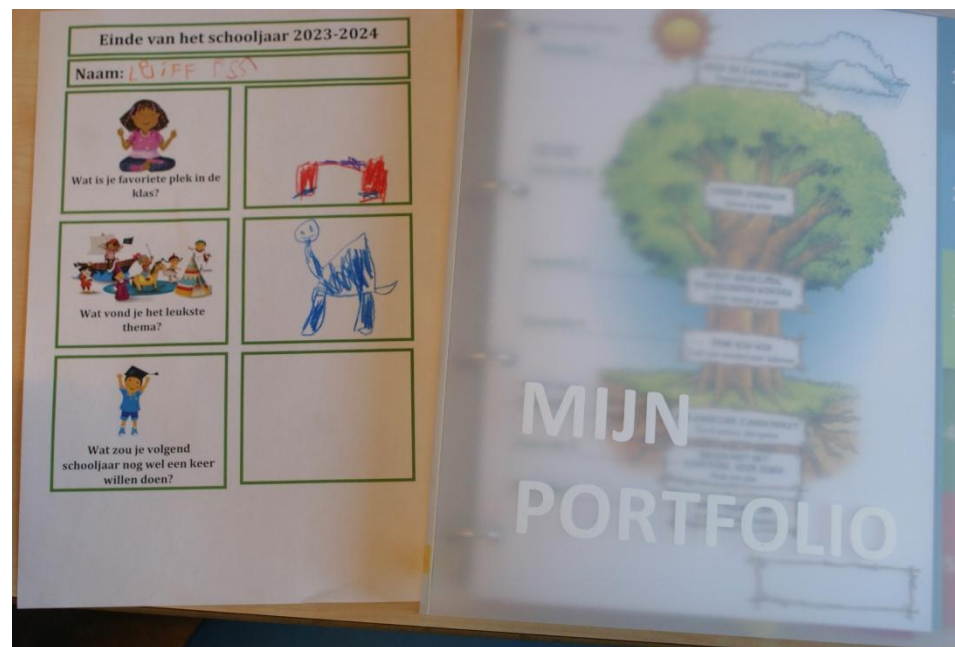
In de groepen 3 t/m 8 mag ten hoogste zeven keer per jaar een 4-daagse schoolweek worden ingeroosterd. Dit is naast de weken die al 4-daags zijn, omdat de school gesloten is door een algemene feestdag

De kleuters

Op De Boomgaard vinden wij het kleuteronderwijs erg belangrijk. In de kleutergroep wordt een belangrijke basis gelegd voor de verdere schoolloopbaan van onze leerlingen. We werken gericht aan de doelen die gesteld zijn door het SLO (Expertisecentrum die betrokken is bij het opstellen en valideren van landelijke onderwijsdoelen). Ons onderwijsaanbod wordt op thematische wijze vormgegeven in de kleutergroep. Dit doen we door middel van het beredeneerd aanbod. Binnen het beredeneerd aanbod staat centraal dat de leerlingen leren door samen met de leerkracht en leeftijdgenootjes activiteiten te ondernemen. Dit gebeurt aan de hand van betekenisvolle situaties. Hierbij kan gedacht worden aan een museum nabouwen in de klas, een bezoek aan de plaatselijke supermarkt of een herfstwandeling door het bos. Daarnaast werken we met het onderwijsaanbod vanuit de kleuteruniversiteit.

Observaties

Gedurende de schooltijd in groep 1/2 wordt regelmatig gekeken of de basisvoorwaarden aanwezig zijn en de leerlingen zich goed blijven ontwikkelen. Daarvoor worden observaties gedaan door de leerkracht met behulp van KIJK. Dit is een observatiemethode, waarbij de ontwikkeling van de leerlingen over een langere tijd wordt geobserveerd. De observatie wordt gedaan aan de hand van ontwikkelingslijnen, corresponderend met de hiervoor genoemde ontwikkelingsgebieden en tussendoelen. Twee maal per jaar wordt er geregistreerd, deze registratie geeft een goed beeld voor leerkracht en ouders waar uw kind op dat moment staat in zijn of haar ontwikkeling ten opzichte van de verschillende ontwikkelingslijnen.



Een dag in groep 1/2

8.30 uur. Het is bijna half negen. De buitendeur staat open en de kinderen komen binnen. De leerkracht staat al bij de deur om alle kinderen welkom te heten. De kinderen komen de klas binnen en gaan zelfstandig aan de slag met een begintask: een korte, doelgerichte opdracht die al klaarligt en waarmee de schooldag direct rustig en geconcentreerd begint. Om half negen gaat de deur dicht en loopt de leerkracht rond in de klas om de kinderen waar nodig te begeleiden bij de start van hun werk.

9.00 uur. Om negen uur gaan de kinderen in de kring. De leerkracht start de dag en vertelt wat de kinderen allemaal gaan doen vandaag. Het is vandaag woensdag en de leerlingen hebben les tot 14:00 uur. Na de start van de dag biedt de leerkracht vervolgens een activiteit aan in de kring. Denk aan tellen, het luisteren naar een verhaal, het naspelen van een verhaal, het spelen met woorden.

9.30 uur. Na de ochtendkring gaan de kinderen ieder hun eigen weg, ze gaan 'vrij' spelen. De kinderen kiezen hun eigen activiteit op het 'kiesbord'. De één gaat bouwen in de bouwhoek, de ander speelt in de themahoek, een derde gaat tekenen en weer een ander mag vandaag oefenen met Bouw! of voor leerlingen die wat extra ondersteuning nodig hebben. Sommige kinderen gaan met de leerkracht aan de slag met een bepaalde

activiteit. Tussendoor loopt de leerkracht ook even rond in de klas om andere kinderen te helpen.

10.00 uur. Na het vrije spelen ruimen de kinderen samen de klas weer op. De kinderen gaan in de kring zitten. Een aantal kinderen dragen de leiderschapsrol voor het uitdelen van het fruit. Zij zorgen dat het fruit klaarstaat. Ondertussen leest de leerkracht een verhaal voor of eten de leerlingen even in stilte om voor een rustmoment te zorgen.

10.30 uur. Na het fruitmoment gaan de kinderen naar buiten. Op het plein staan verschillende activiteiten klaar, uitgezet door de pleincoach. De kinderen kunnen kiezen uit allerlei beweegspelletjes, zoals tikkertje, mikspelletjes, klimmen of balspelletjes. Sommigen spelen in groepjes samen, anderen kiezen juist iets rustigers. Er is ruimte voor bewegen, samenwerken en vooral plezier maken tijdens dit buitenspeelmoment.

11:00 uur. Na het buitenspelen komen de kinderen weer rustig binnen. Daarna starten we bijvoorbeeld met een rekenles. De leerkracht legt in de kring het lesdoel uit, bijvoorbeeld tellen. Vervolgens gaan de kinderen aan de slag met een gerichte opdracht. Ze gebruiken materialen zoals blokjes.

11:30 uur. In het halfuurtje tot de lunch gaan de kinderen zelfstandig aan de slag met een activiteit van het kiesbord. Ze kiezen bijvoorbeeld voor bouwen, tekenen of spelen in de huishoek. Sommige kinderen werken met de leerkracht aan hun persoonlijke doelen. De leerkracht loopt rond om te begeleiden waar nodig.

12.00 uur. Om twaalf uur beginnen de kinderen aan hun lunchpauze. Ze eten hun gezonde lunch, die ze van thuis hebben meegenomen, en drinken daarbij water. Ook de leerkracht eet mee. Tijdens het eten luisteren de kinderen naar een luisterboek, voeren we gesprekken, zijn we even stil of kijken we samen naar iets educatiefs.

12.30 uur. Na de lunch is het tijd om buiten te spelen. Of het nu warm of koud is, het zonnetje schijnt of dat het een beetje regent, alle kleuters gaan even naar buiten. Aan de voorkant van de school ligt een prachtig kleuterspeelplein met een grote zandbak, een glijbaan, schommel en voetbalveld. De kleuters kunnen er naar hartenlust spelen met zand, karren en nog veel meer.

13:00 uur. Aan het begin van de middag is er ruimte voor vrij spel. De kinderen kiezen zelf waarmee ze aan de slag willen gaan, bijvoorbeeld in de bouwhoek, huishoek of aan de zandtafel. Deze speel- en leertijd is waardevol: kinderen leren initiatief nemen, samenwerken, keuzes maken en problemen oplossen. De leerkracht observeert en begeleidt waar nodig, en speelt soms ook mee of stuurt het spel subtiel bij.

14:00 uur. De kinderen gaan in de rij bij de deur staan en lopen met elkaar naar buiten. Bij het hek zeggen ze de leerkracht gedag en gaan alle kinderen naar huis of naar de BSO.

Basisvakken (taal, lezen, schrijven, rekenen)

Taal, lezen, schrijven en rekenen vormen de kern van ons onderwijs. Deze vakken zijn de basis voor de verdere ontwikkeling van de leerlingen.

Taal

We werken met de nieuwste methode 'Taal Actief 5' (groep 4 t/m 8). Deze methode besteedt aandacht aan alle onderdelen van taal, zowel schriftelijk als mondeling taalgebruik.

Spelling

Voor spelling gebruiken we de nieuwste methode 'Taal Actief 5' (groep 4 t/m 8). Deze methode biedt alle spellingcategorieën aan.

Technisch lezen

Lezen is een belangrijke taalvaardigheid, waar veel aandacht aan wordt besteed; dit start al vanaf de kleutergroepen (ontluikende geletterdheid). In groep 3 wordt gewerkt met de nieuwste versie van 'Veilig leren Lezen' (Zoem). In groep 4/5/6 werken we 'Estafette', een technisch leesmethode en de doorgaande leerlijn vanuit Veilig leren lezen; hier ligt de focus op technisch leren lezen én leesplezier. In de hogere groepen ligt de nadruk op de ontwikkeling van leestechiek, leesbeleving, tekstbegrip en leesplezier.



Begrijpend lezen

In de groepen 4 t/m 8 maken we gebruik van Nieuwsbegrip als methode voor begrijpend lezen. Deze methode biedt actuele teksten en opdrachten rondom het nieuws, waardoor leerlingen begrijpend lezen oefenen in een betekenisvolle context.

Schrijven

Handschriftontwikkeling blijft een belangrijke plaats innemen in ons onderwijs. We werken met de nieuwe editie van de methode 'Pennenstreken' (groep 3 t/m 8).

Rekenen

In de kleutergroepen wordt op thematische wijze gewerkt aan de rekenvoorwaarden aangevuld met de methode 'Getal en Ruimte Junior'. In groep 3 t/m 8 gebruiken we de methode 'Getal en Ruimte Junior'. Aanvullend wordt gebruik gemaakt van de methode 'Met sprongen vooruit', waarbij door middel van een gevarieerde didactische aanpak (met bewegings- en spelvormen) de rekenvaardigheid wordt versterkt.

Overige vak- en vormingsgebieden

Lichamelijke opvoeding

De kleuters krijgen volop de ruimte om te bewegen. Zij maken afwisselend gebruik van het speellokaal, het buitenterrein en krijgen één keer per week gymles van de vakdocent in de grote sportzaal.

De groepen 3 tot en met 8 hebben twee keer per week 45 minuten gymles van de vakdocent in de grote zaal. Daarnaast organiseren we jaarlijks een sportdag voor alle groepen.

In schooljaar 2025-2026 zijn we gestart met BeweegWijs. Dit is een aanpak die het buitenspelen verrijkt en gestructureerd ondersteunt. Tijdens de pauzes worden er beweegactiviteiten aangeboden op verschillende 'zones' op het schoolplein, afgestemd op de behoefte en het niveau van de leerlingen. Denk hierbij aan rustige spelletjes, samenwerkingsspelen of sportieve uitdagingen. Leerkrachten en/of de pleincoach stimuleren kinderen om actief mee te doen en zelf keuzes te maken in hun spel.

BeweegWijs draagt bij aan de fysieke, sociale en emotionele ontwikkeling van kinderen. Door te bewegen leren leerlingen niet alleen motorische vaardigheden, maar ook samenwerken, keuzes maken, omgaan met winst en verlies en respect hebben voor elkaar. Dit zorgt voor meer plezier, minder conflicten op het plein en een positievere sfeer in de klas na de pauze. Ook leerlingen die minder vanzelfsprekend in beweging komen, worden door BeweegWijs actief betrokken.

Aardrijkskunde, geschiedenis, biologie

Binnen onze visie op onderwijs staat samenhang tussen de vakgebieden aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en techniek centraal. Wij werken hiervoor met Blink Wereld, waarin wereldoriëntatie wordt aangeboden via geïntegreerde en betekenisvolle thema's die dicht bij de belevingswereld van kinderen staan.

Binnen deze thema's onderzoeken leerlingen vraagstukken vanuit verschillende invalshoeken. Zij werken niet vanuit losse vakken, maar vanuit een samenhangend geheel waarin kennis, vaardigheden en inzicht elkaar versterken. Daarbij staat het ontwikkelen van een onderzoekende houding centraal: kinderen leren vragen stellen, informatie verzamelen, conclusies trekken en hun bevindingen presenteren.

Blink Wereld biedt duidelijke leerdoelen die voor leerlingen inzichtelijk worden gemaakt, zodat zij weten wat zij leren en waar zij naartoe werken. Door deze doelgerichte aanpak ontwikkelen leerlingen eigenaarschap over hun leerproces. Daarnaast is er aandacht voor

wereldburgerschap: leerlingen ontdekken overeenkomsten en verschillen tussen Nederland en andere landen en leren hun blik te verbreden naar de wereld om hen heen.

Muziek

Om ons aanbod op het gebied van muziek te versterken, ontvangen we subsidie uit het 'Fonds voor Cultuurparticipatie' in het kader van de regeling 'Impuls Muziekonderwijs'. Voor het komend schooljaar kunnen wij gebruik maken van deze subsidieregeling door samen met gastdocenten en vakspecialisten muziek het muziekaanbod in de klas te versterken met een stuk professionalisering van ons team op het gebied van muziekonderwijs.

Andere expressievakken

In elke groep is ruime aandacht voor tekenen, drama, handvaardigheid en textiele werkvormen. Deze vakken komen aan bod tijdens Blink Wereld.

Engels

Wij zijn een EarlyBird-school (www.earlybirdie.nl) en bieden in dat kader vvto (vroeg vreemde-talenonderwijs) Engels aan. Dat betekent dat leerlingen vanaf groep 1 les krijgen in Engels. Voor de hogere groepen wordt gewerkt met de lesmethode: 'Big English'. Dit is een bijzondere methode Engels voor groep 4 t/m 8. Leerlingen leren niet alleen Engels, maar werken ook aan 21e-eeuwse vaardigheden als creativiteit, kritisch denken, samenwerken en leerstrategieën. Bovendien leren ze omgaan met de digitale media en vergroten ze hun kennis van de wereld. Dit vormt een ideale voorbereiding op het tweetalig onderwijs.

Burgerschapsvorming

Sinds 2006 is burgerschapsvorming een verplicht vakgebied op de basisschool. Burgerschapsvorming wordt op onze scholen niet als apart vak aangeboden, maar geïntegreerd met andere vak- en vormingsgebieden. U leest daarover meer in onze missie en visie en die van ons bestuur. De volgende basiswaarden komen aan bod:

- vrijheid van meningsuiting;
- verdraagzaamheid;
- afwijzen van discriminatie;
- aannemen van een democratische houding

Specifieke doelen zijn:

- kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen;
- zorg dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van zichzelf en van anderen;
- leren zichzelf redzaam te gedragen in sociaal opzicht, in het verkeer en als burger;
- hoofdzaken kennen van de Nederlandse en Europese staatsinrichting;

- leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen;
- de hoofdzaken over geestelijke stromingen in de samenleving begrijpen;
- zorgvuldig omgaan met het milieu.

Het Junior Lighthouse

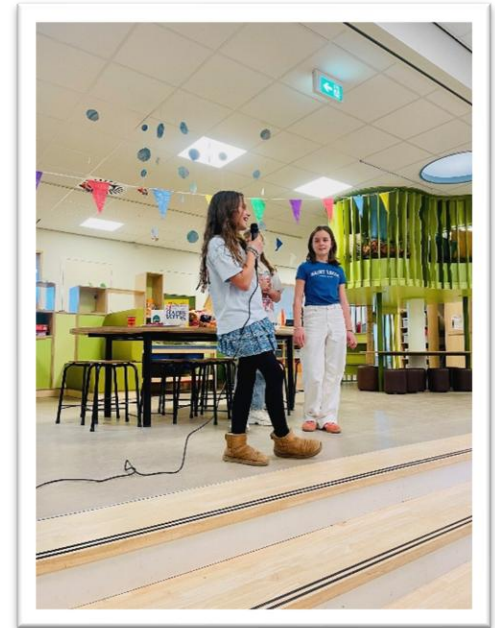
Op De Boomgaard hebben we al een aantal jaren een leerlingenraad (het Junior Lighthouse team). De leerlingenraad vertegenwoordigt de leerlingen van de school. Zij zijn de spreekbuis die meedenkt over oplossingen en ontwikkelingen binnen de school. Daarnaast kunnen zij zelf ideeën en meningen aandragen die we kunnen bespreken tijdens de leerlingenraadvergadering.

Door kinderen de mogelijkheid te bieden om deel te nemen aan de leerlingenraad leren we hen een democratische houding aan te nemen. De school is de samenleving, maar dan in het klein waar kinderen met vallen en opstaan kunnen oefenen om deze vaardigheden eigen te maken. Daarnaast leren kinderen om in het belang van de klas/school mee te denken en hierdoor hun leiderschapsvaardigheden te ontwikkelen.

De leerlingenraad van De Boomgaard bestaat uit acht leerlingen uit groep 5 t/m 8, die hun jaargroep vertegenwoordigen. De leerlingenraad komt ongeveer 1x per zes weken bij elkaar.

Kinderraad

Uit de leerlingenraad wordt jaarlijks 1 kind gekozen die deelneemt aan de Kinderraad van de stichting De Hoeksche School. De Kinderraad komt bijeen op het bestuurskantoor en houdt zich praktisch bezig met waarden als rechtvaardigheid (omgaan met de ander en het andere) en weldadigheid (doe de ander en het andere goed). Het Kinderraadslid vertelt de leerlingenraad welke ideeën er zijn. En dat wordt weer vertaald door de gehele school.



Godsdienstig vormingsonderwijs

Ons bestuur, Stichting De Hoeksche School, hecht veel waarde aan het vormingsonderwijs. Onze school besteedt aandacht aan belangrijke levensbeschouwelijke stromingen, zoals godsdiensten, maatschappelijke en politieke stromingen. Wij dragen geen opvattingen uit. Vanaf groep 5 wordt binnen ons schoolgebouw door een externe organisatie, Centrum voor Vormingsonderwijs, godsdienstig vormingsonderwijs aangeboden. Tijdens deze lessen kan wel een levensovertuiging worden uitgedragen. De verantwoordelijkheid voor de inhoud ligt bij de aanbieder van het levensbeschouwelijk onderwijs.

Kinderen die niet deelnemen aan dit vormingsonderwijs volgen een alternatief programma bij de groepsleerkracht. We leven in een complexe samenleving. Het vormingsonderwijs heeft als doel leerlingen na te laten denken over wie zij zijn, wat hun drijfveren zijn en wat ze kunnen. Tijdens de lessen maken leerlingen kennis met meningen en ervaringen van anderen. De docent sluit daarmee aan bij de concrete ervaringen van leerlingen. De kinderen leren verantwoorde keuzes te maken. De docent moedigt hen aan te communiceren over wat ze denken, voelen, willen en doen. Het herkennen, uitspelen en bespreken van kleine of grote dilemma's is een belangrijk aandachtspunt. Het onderzoeken van morele vraagstukken stelt kinderen in de gelegenheid om een eigen levensbeschouwelijk 'kompas' te ontwikkelen. Hoe verhoud ik me tot de ander, de medemens en hoe verhoud ik me tot de aarde, het milieu en mijn omgeving? Welke waarden zijn daarbij voor mij van belang? Er zijn veel thema's die in de loop van het jaar de revue passeren. Thema's als: anders zijn, vriendschap, pesten, arm en rijk, feest en familie komen aan de orde op het moment dat er bij de leerlingen vragen zijn. Binnen onze pedagogische visie en ons aanbod komen deze thema's, buiten het vormingsonderwijs om, gedurende het jaar op verschillende momenten terug. Vanuit onze pedagogische visie, maar ook tijdens onze Blinklessen nemen deze thema's regelmatig een plek in. Daarnaast besteden we er ook aandacht aan vanuit ons burgerschapsaanbod.

ICT en digitale geletterdheid

Vanaf schooljaar 2021-2022 is iedere basisschool verplicht het vak digitale geletterdheid op te nemen in het lesprogramma. Als school hebben we ervoor gekozen om dit zoveel mogelijk te integreren in het bestaande lesprogramma van de kinderen. Op deze manier willen we digitale geletterdheid aanbieden in betekenisvolle situaties.

Digitale geletterdheid speelt een belangrijke rol binnen ons onderwijsaanbod. Interactieve computertechnologie is binnen de school zichtbaar aanwezig. Op De Boomgaard bieden we op deze manier modern onderwijs met moderne middelen en up-to-date software.

ICT en daarmee ook digitale geletterdheid wordt ingezet als middel om kinderen te laten werken aan de ontwikkeling van alle 21^e-eeuwse vaardigheden. De kinderen leren met digitale middelen om te gaan en digitale informatie goed te analyseren en te gebruiken. De

kinderen zijn zich bewust van veel voorkomende gevaren op internet en zijn zich bewust van hun eigen online gedrag. Creatieve gebruiksmogelijkheden van ICT krijgen aandacht in ons lesprogramma.

In de kleutergroepen beginnen we al met werken met Ipads, Bee-Bots of een digibord. Zo leren de kinderen via de iPad verschillende apps gebruiken en werken ze zo op een speelse manier aan hun eigen doelen. Ook werken de kinderen vanaf groep 3 op de Chromebook. Op deze manier kunnen de kinderen met behulp van verschillende software leren omgaan met de computer en de eerste stappen maken in de digitale wereld. Ook worden Chromebooks ingezet voor andere vakgebieden, zoals lezen, rekenen en taal.

Vanaf groep 5 gaan de kinderen structureel werken met een Chromebook. Dit is een device, waarmee kinderen toegang hebben tot les- en oefenmaterialen dat uitstekend aansluit bij de onderwijsbehoefte van elk kind. Dankzij het gebruik van digitale leermiddelen zijn onze mogelijkheden om in de leerstof te differentiëren sterk toegenomen. Onze school gebruikt in de groepen 5 t/m 8 Chromebooks ter ondersteuning bij rekenen, taal en spelling. We hanteren een hybride werkwijze: het werken op papier is de basis, en de Chromebook wordt aanvullend ingezet voor verdieping, verbreding en het ontwikkelen van digitale vaardigheden, zoals het maken van een presentatie.

Naast het toepassen van ICT en digitale geletterdheid in het basisprogramma wordt het ook veelvuldig toegepast binnen het overige lesprogramma waaronder wereldoriëntatie. Door ICT toe te passen als middel laten we de wereld van de kinderen steeds groter worden, kunnen kinderen met veel plezier ontdekken en daarmee sneller een steeds groter aantal doelen bereiken.

Omdat kinderen steeds meer toegang krijgen tot de digitale wereld is het belangrijk om kinderen te leren hier op een veilige en verantwoorde manier mee om te laten gaan. Door hier binnen het lesprogramma op een zorgvuldige manier op in te spelen maken we de kinderen mediaWIJS. Hierdoor leren kinderen op een veilige manier gebruik te maken van digitale middelen, internet en sociale media.

Huiswerk

Het belangrijkste doel van het geven van huiswerk is kinderen te leren in de thuissituatie verantwoordelijkheid te dragen voor het schoolwerk. Hierdoor ontstaat een doorgaande lijn met het voortgezet onderwijs.

Vanaf groep 5 krijgt uw kind af en toe huiswerk mee. Soms wordt er met ouders een afspraak gemaakt over het maken van huiswerk. Vanaf groep 6 krijgen de kinderen structureel huiswerk.

Kinderen die op de basisschool geleerd hebben zorg te dragen voor hun huiswerk, vinden gemakkelijker hun draai in het voortgezet onderwijs. In de lagere groepen wordt incidenteel huiswerk gegeven. Het gaat dan om het voorbereiden van een spreekbeurt, een boekbespreking of een werkstuk.

Wij geven huiswerk aan kinderen, met als doel de executieve functies van kinderen te versterken. Bij huiswerk gaat dit voornamelijk over het plannen. Huiswerk is niet bedoeld als extra oefenwerk of ter ondersteuning van het leren.

Lesuren

Op de volgende bladzijde vindt u de klokurentabel.

In het basisonderwijs worden verschillende vakken onderwezen. Per groep worden accenten gelegd. Dit kan van school tot school verschillend zijn. In deze uren tabel kunt u zien hoe de Boomgaard de lestijd over de verschillende vakgebieden verdeelt. Dit is de basis voor het opstellen van het lesrooster voor leerkrachten in de groepen 1 t/m 8. Soms kan het zijn dat leerkrachten i.o.m. kwaliteitscoördinator meer/minder uren voor een vak inroosteren waar nodig afhankelijk van de behoeften van de groep.



Klokurentabel

[illegible]



Hoofdstuk 4 Onderwijsaanpak/didactisch concept

Op De Boomgaard werken we in de groepen 3 t/m 8 met Blink Wereld. Dit is een geïntegreerd curriculum voor wereldoriëntatie waarin leren centraal staat. Wij zijn ervan overtuigd dat kinderen het best leren door betekenisvolle, onderzoekende en activerende lessen die aansluiten bij hun belevingswereld.

Binnen Blink Wereld vindt het leren plaats in thematische units. Deze thema's zijn compact en concreet, maar bieden veel ruimte voor verdieping en eigen onderzoek. De thema's bestrijken de vakgebieden geschiedenis, aardrijkskunde en natuur en techniek. Daarnaast worden vakgebieden zoals kunstzinnige vorming, burgerschap, sociale vaardigheden, verkeer en digitale geletterdheid sterk geïntegreerd aangeboden binnen de thema's.

Aanpak en werkwijze

Blink Wereld werkt met duidelijke leerdoelen die vooraf inzichtelijk worden gemaakt voor zowel leerkracht als leerling. Binnen elk thema staat een aansprekend en actueel vraagstuk centraal dat kinderen uitnodigt om te onderzoeken, te denken en te ontdekken. Thema's variëren van onderwerpen dicht bij de leefwereld tot bredere wereldse en maatschappelijke thema's.

Elk thema sluit aan bij de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen en is zo opgebouwd dat de focus ligt op het leerproces en niet alleen op het eindproduct. Het curriculum wordt regelmatig geactualiseerd zodat de inhoud actueel blijft en aansluit bij nieuwe inzichten en ontwikkelingen in de wereld.

Het curriculum in de praktijk

Hoe ziet een Blink Wereld-thema er in de praktijk uit? We nemen als voorbeeld een thema rondom voeding.

Bij kunstzinnige vorming ontwerpen leerlingen bijvoorbeeld een verpakking of een campagne om een product te presenteren.

Bij geschiedenis onderzoeken zij de oorsprong van een product en plaatsen dit in historisch perspectief. Waar komt het vandaan en hoe is het door de tijd heen veranderd?

Bij natuur en techniek staat de werking en herkomst van grondstoffen centraal. Wat is de impact op het lichaam en de omgeving? En hoe duurzaam is de productie?

Bij aardrijkskunde onderzoeken leerlingen in welke delen van de wereld grondstoffen worden geproduceerd en welke routes deze afleggen.

Een thema binnen Blink Wereld is een samenhangend geheel waarin kennis en vaardigheden uit verschillende vakgebieden met elkaar verbonden worden. Leerlingen leren verbanden leggen, denken vanuit verschillende perspectieven en nemen actiever deel aan hun eigen leerproces.

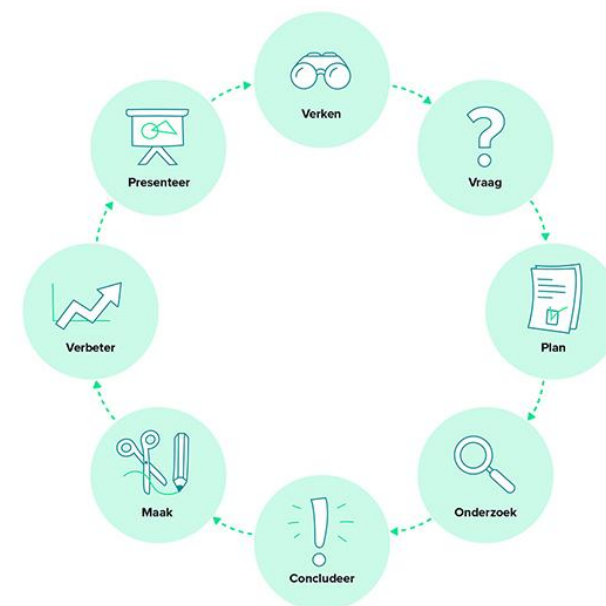
Een curriculum met een vaste structuur

Elke unit binnen Blink Wereld heeft een duidelijke en herkenbare opbouw. Elk thema start met een inspirerende introductie die leerlingen nieuwsgierig maakt en betreft bij het onderwerp.

Vervolgens wordt geïnventariseerd welke voorkennis en ervaringen leerlingen al hebben. Dit helpt om aan te sluiten bij wat zij al weten en stimuleert het activeren van voorkennis.

Daarna volgt een fase van kennisopbouw en instructie door de leerkracht, waarin de grote lijnen en kernconcepten worden aangeboden. Vanuit deze basis gaan leerlingen vervolgens onderzoekend aan de slag, waarbij de leerkracht optreedt als begeleider en coach.

Het thema wordt afgesloten met een presentatie of verwerking waarin leerlingen laten zien wat zij hebben geleerd. Hierbij staat het vieren van leren en het zichtbaar maken van ontwikkeling centraal.





Hoofdstuk 5 Kwaliteitsbeleid

Onze school geeft goed onderwijs, maar wij streven altijd naar beter. Zelfevaluatie is daarbij een belangrijk middel:

- De leeropbrengsten worden geregeld gemeten en vergeleken met de kwaliteitsnormen. Onze school hanteert daartoe een kwaliteitsinstrument.
- De tevredenheid van ouders en leerlingen wordt periodiek vastgesteld en vergeleken met het landelijke beeld.
- De onderwijsinspectie beoordeelt de kwaliteit periodiek. De inspectierapporten zijn in te zien via de website: www.onderwijsinspectie.nl

Onze school formuleert iedere vier jaar een nieuw beleid en legt dat vast in het schoolplan. Beleidsvoornemens worden jaarlijks naar concrete doelen vertaald en vastgelegd in het schooljaarplan. De directeur legt het schoolplan en schooljaarplan ter instemming voor aan de medezeggenschapsraad en ter vaststelling voor aan het schoolbestuur. Het schoolbestuur informeert de onderwijsinspectie.

Kwaliteitsinstrument

Elke instelling in het primair onderwijs is zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en het beleid ter verbetering daarvan. Het door onze school gebruikte kwaliteitssysteem, WMK-PO (Werken Met Kwaliteit – Primair Onderwijs), is gebaseerd op het nieuwste Toezichtkader Primair Onderwijs. Hiermee monitoren we voortdurend de aangeboden kwaliteit van onze school. Op basis van onze missie en visie hebben we diverse beleidsterreinen vastgesteld die de focus vormen voor onze kwaliteitszorg. Uit de bevindingen worden verbeterdoelen afgeleid en vervolgens vastgelegd in school(jaar)plannen, die cyclisch worden uitgewerkt en geëvalueerd. Daarmee beschikken we over een totaal systeem voor interne kwaliteitszorg en zorgen we op systematische wijze voor het verbeteren en/of borgen van de kwaliteit.

Tevredenheidsonderzoeken

In het voorjaar van 2025 zijn de laatste tevredenheidsonderzoeken gehouden onder leerlingen, ouders en personeel.

	Schoolcijfer	Responspercentage
Leerlingen	8,2	79% (uitstekend)
Ouders	7,7	26% (laag)
Leerkrachten	8,0	50% (goed)

Alle drie de onderzoeksgroepen beoordelen het schoolklimaat, welbevinden en pedagogisch handelen als een uitgesproken sterk punt. Kleine aandachtspunten liggen vooral op het terrein van communicatie en leerlingzorg en -begeleiding. Ouders geven tevens aan meer betrokken te willen zijn bij de ontwikkeling van hun kind en de school.

Onderwijsinspectie

De school draagt het kwaliteitskeurmerk van de onderwijsinspectie. De onderwijsresultaten zijn structureel dik in orde. De laatste keer dat de inspecteur een bezoek bracht aan onze school was in november 2017. Het inspectierapport is te vinden op de website van de inspectie: www.onderwijsinspectie.nl

Het toezicht op onze school valt onder die van het Inspectiekantoor Tilburg.

Contact: Spoorlaan 420, 5038 CG Tilburg / Postbus 2730, 3500 GS Utrecht.
Website: www.onderwijsinspectie.nl Tel.: 1400 (Rijksoverheid)

Vertrouwensinspecteur: 0900-1113111 (lokaal tarief)

Onderwijskundig beleid

Ons onderwijskundig beleid is vastgelegd in plannen waarvan de basis wordt gevormd door het schoolplan 2023-2027 (meerjarenbeleidsplan) en het jaarplan 2026-2027. De gestelde ambities zijn gevoed door zelfevaluaties (o.a. de tevredenheids-onderzoeken en de eigen analyses van onze onderwijsresultaten) en door de externe kwaliteitsbeoordeling van de inspectie.

In het Ondersteuningsplan van het SWV Passend Onderwijs (ook opgenomen in de genoemde database) zijn specifiek de ambities op het vlak van passend onderwijs (begeleiding en zorg) opgenomen.

De kern van ons onderwijskundig beleid is dat wij uitgaan van de individuele onderwijsbehoefte van elk kind en dat we daar ons aanbod vanuit een holistische benadering (met oog voor alle aspecten van de ontwikkeling van het kind) op afstemmen. Dat betekent dat de leerstof aansluit bij de mogelijkheden en kernkwaliteiten van het kind. Dat geldt zowel voor de leerlingen die moeite hebben met de gebruikelijke leerstof als voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben. Daarbij is 'persoonlijk leiderschap' een leidend principe: eigen verantwoordelijkheid nemen om de beste versie van jezelf te worden.

Effectieve leertijd

Het bewaken/vergroten van de effectieve leertijd heeft een logische relatie met de kwaliteit en de resultaten van ons onderwijs. Het bewaken van de effectieve leertijd is dan ook een voortdurend aandachtspunt voor ons.

Bij de start van de lesdag en meteen na de lunchpauze zijn alle leerlingen en leerkrachten in de lokalen. De les start 's ochtends om 8.30 uur.

Om 8.20 uur gaat de schooldeur open. We vinden het belangrijk dat kinderen leren om zelfstandig naar binnen te gaan. Leerlingen vanaf groep 3 komen daarom zelf naar binnen. Ook bij groep 1/2 stimuleren we zelfstandigheid: in principe komen de kinderen zelf naar binnen. Waar nodig mogen ouders uiteraard mee naar binnen.

Om de lestijd zo effectief mogelijk in te vullen, gelden de volgende afspraken:

- de deur van de school gaat om 8.20 uur open;
- bij ziekte van een leerkracht gaat het schoolwerk gewoon door. Het naar huis sturen van een groep gebeurt alleen bij hoge uitzondering;
- Verjaardagen worden gezellig gevierd in de eigen klas. Zo krijgt ieder kind een speciaal moment in zijn of haar groep

We hanteren het model 'Expliciete Directe Instructie' (EDI) in combinatie met de technieken van 'Teach like a champion' om een effectieve lesinvulling te bevorderen. Kenmerken van dit model zijn:

- expliciet delen van het lesdoel met de leerlingen;
- activeren van voorkennis;
- uitleggen van de begrippen die bij het lesdoel horen;
- aanleren van de stappen die nodig zijn om de bij het lesdoel horende vaardigheden goed te beheersen;
- het belang van de les verduidelijken;
- leerlingen begeleiden bij de inoefening (verwoorden en toepassen), terwijl voortdurend wordt gecontroleerd of ze de leerstof begrijpen;
- controle a.d.h.v. gerichte opdrachten of de leerlingen de leerstof voldoende begrijpen en beheersen;
- zelfstandig oefenen met de begrippen en vaardigheden die bij het lesdoel horen;
- verlengde instructie voor de leerlingen die zich de leerstof nog onvoldoende eigen hebben gemaakt.

I LOVE ENGLISH



Hoofdstuk 6 Begeleiding van leerlingen

Onze school houdt de leervorderingen zorgvuldig bij om tijdig te kunnen signaleren of een leerling extra aandacht of ondersteuning nodig heeft. Wij houden de ouders op de hoogte van de resultaten van hun kind. De leerlingbegeleiding wordt gecoördineerd door onze kwaliteitscoördinatoren (KC'er).

Passend onderwijs

Elk kind is anders. Omdat we de kinderen in het dorp ('kindnabij') naar school willen laten gaan, proberen wij op school zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de verschillende onderwijs- en opvoedingsbehoeften van ieder kind. Het kan echter voorkomen dat de school tegen de grenzen van de ondersteuningsmogelijkheden aanloopt. Dan wordt de hulp van externe deskundigen of de ondersteuningscommissie van het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard (regio 28.04) ingeroepen. Alle scholen voor primair onderwijs in de Hoeksche Waard (m.u.v. de reformatorische scholen), evenals Stichting Yulius, zijn bij dit samenwerkingsverband aangesloten.

Het motto van het samenwerkingsverband is: "Geen kind het eiland af". Dat wil zeggen dat getracht wordt elk kind dicht bij huis passend onderwijs aan te bieden. De ondersteuningscommissie van het samenwerkingsverband kan aanbevelingen voor de verdere begeleiding van een kind doen.

Voor meer informatie over het samenwerkingsverband zie de website: www.swv2804.nl. Hier treft u ook informatie aan over de helpdesk.

Ook kunt u zich voor vragen richten tot de directeur van het Samenwerkingsverband: Mevrouw N.A. De Ronde tel. nr. 0186-219050 of nderonde@swv2804.nl

Toelating van een leerling met specifieke ondersteuningsbehoefte

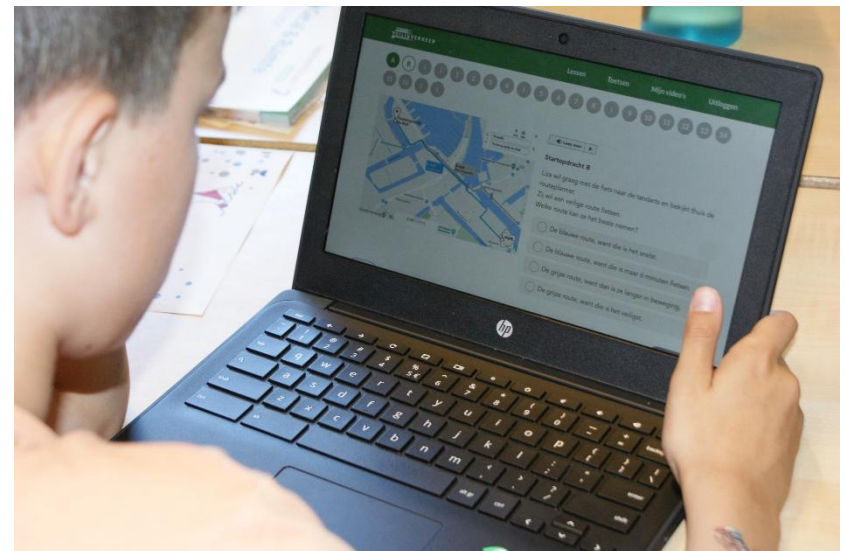
Ieder kind is in principe welkom op onze scholen binnen stichting De Hoeksche School. Alvorens de school overgaat tot toelating van een leerling met bijzondere onderwijs- en opvoedingsbehoeften vindt een zorgvuldige afweging plaats. Plaatsing van een leerling met specifieke ondersteuningsbehoefte mag namelijk niet de ontwikkeling van het kind zelf of van de andere kinderen schaden.

De Boomgaard hanteert het volgende stappenplan:

- De directeur/kwaliteitscoördinator voert overleg met de ouder(s)/verzorger(s) en vraagt informatie aan derden.

- De directeur en team bespreken de verkregen informatie (in het bijzijn van een extern deskundige).
- De directeur/kwaliteitscoördinator beschrijft de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind.
- De directeur/ kwaliteitscoördinator beschrijft de ondersteuning die de school kan bieden en bespreekt het ondersteunings-arrangement met de ouders/verzorgers.
- De directeur neemt een formeel besluit. Dit besluit kan inhouden:
 1. nader onderzoek.
 2. plaatsing
 3. geen plaatsing

Indien tot plaatsing wordt overgegaan, worden de afspraken met de ouders vastgelegd. Indien er niet wordt geplaatst ontvangen de ouders/verzorgers de motivering van dit besluit op schrift en wordt het kind door de school aangemeld bij de Ondersteuningscommissie van het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard. De commissie helpt de ouders met de begeleiding van het kind naar de juiste plek (zie ook Passend Onderwijs).



Onthoud altijd dat je ertoe doet, jij bent belangrijk en er wordt van jou gehouden, en jij verrijkt deze wereld zoals niemand anders dat kan."

Uit: De Jongen, de Mol, de Vos en het Paard van Charlie Mackesy, vertaald door Arthur Japin

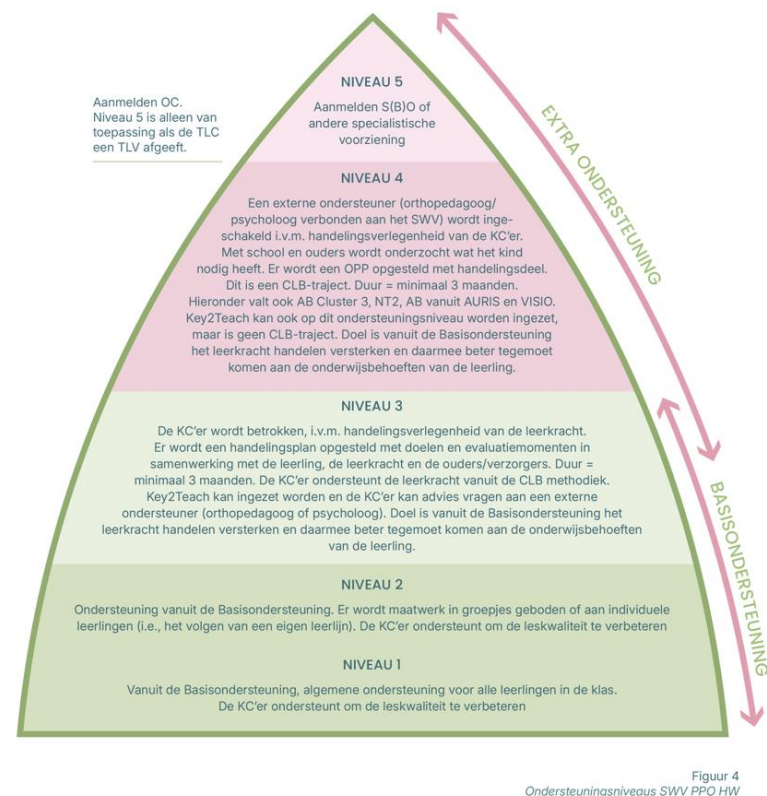
Informatie passend onderwijs

Alle openbare en Protestants-Christelijke basisscholen, de Leeuwenhartschool (onderdeel van Stichting Samenwerkende Vrije Scholen Zuid-Holland) en de Katholieke Willibrordusschool hebben zich verenigd in het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard, kortweg: Samenwerkingsverband(SWV) 2804. Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard ondersteunt scholen in het geven van Passend Onderwijs en helpen u, als het nodig is, bij het vinden van de juiste onderwijsplek voor uw kind. We doen dat "Samen op ons eiland".

Alle scholen bieden basisondersteuning, daarover zijn afspraken gemaakt. Alle scholen zijn verplicht zich daaraan te houden. De afspraken over de basisondersteuning die iedere school moet bieden kunt u nalezen in het document: Passend onderwijs en de basisondersteuning uitgelegd aan ouders. Naast deze basisondersteuning kan de school extra ondersteuning bieden, dat aanbod is per school verschillend en beschrijft de school hieronder.

De diversiteit aan extra ondersteuning op de verschillende scholen zorgt ervoor dat de scholen samen een dekkend netwerk vormen binnen het Samenwerkingsverband. Meer informatie is te vinden op de website van het Samenwerkingsverband, www.swv2804.nl, en op het Ouder- en Jeugdsteunpunt Hoeksche Waard (Homepage - Ouder- en Jeugdsteunpunt Hoeksche Waard).

In figuur 1 is te lezen hoe we in de Hoeksche Waard passend onderwijs vormgeven. We maken daarbij onderscheid in niveaus. Onder de naam van elk niveau staat een toelichting..



Figuur 4
Ondersteuningsniveaus SWV PPO HW

Figuur1. De niveaus van ondersteuning in beeld.

School meldt aan bij de Ondersteuningscommissie (OC) in overleg met u als ouders/verzorgers. School moet eerst niveau 1-4 doorlopen, voordat de aanmelding wordt behandeld. Centraal in de begeleiding staat de vraag: "Wat heeft uw kind nodig om optimaal te leren en goed te functioneren?" Het doel is om het handelen van de leerkracht te verbeteren, zodat beter kan worden voldaan aan de onderwijsbehoeften van uw kind. Soms komt het voor dat ouders/verzorgers niet achter de aanmelding bij de OC staan. School heeft wettelijk het recht om zonder toestemming van ouders/verzorgers dan toch aan te melden.

De basisondersteuning

De basisondersteuning is te vinden op de website van het Samenwerkingsverband (https://swv2804.nl/wp-content/uploads/sites/13/2026/04/202616-Hoeksche-Waard_Basisondersteuning-SWV-PPO-HW-Checklist_Df.pdf). In het kort komt het erop neer dat de school voldoet aan de basiskwaliteit van de Inspectie van het Onderwijs en kennis heeft van de meest voorkomende leer- en ontwikkelingsvaardigheden bij leerlingen. School zorgt voor een veilige leeromgeving en signaleert vroegtijdig onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. De school biedt lichte, kortdurende ondersteuning en bevordert lees- en spellingvaardigheid, sociale en emotionele ontwikkeling, en taak- en werkgedrag. Onderpresterende leerlingen worden ondersteund waar nodig wordt het onderwijs aangepast aan verschillende niveaus. Samenwerking met diverse organisaties, zoals schoolmaatschappelijkwerk en de jeugdverpleegkundige gebeurt in het SchoolOndersteuningsTeam (SOT).

Wat valt niet onder de basisondersteuning?

- Individuele ondersteuning of psychische begeleiding voor leerlingen met sociale en emotionele problemen die niet voldoende geholpen zijn met basisondersteuning.
- Individuele ondersteuning voor leerlingen die een onveilige situatie of gevoel van onveiligheid creëren voor zichzelf, klasgenoten of personeel, en die niet genoeg hebben aan de basisondersteuning.
- Medische handelingen die een BIG-registratie vereisen.

Om de basisondersteuning goed uit te kunnen voeren, zijn op onze school de volgende specialisten werkzaam:

- **Twee kwaliteitscoördinatoren:** Milou Bouwer en Rosemarie Edelman
- **Vertrouwenspersoon:** Anneroo Steenbergen
- **Aanspreekpunt bij pesten:** Milou Bouwer
- **Anti-pestcoördinator:** Milou Bouwer
- **Preventiemedewerker** (conform de RIE en Arbo-wetgeving): op bovenschools niveau geregeld
- **Gedragsspecialisten:** Milou Bouwer, Rosemarie Edelman en Sharon Weeda
- **Uitdagend onderwijscoördinator:** Rosemarie Edelman
- **Uitdagend onderwijsspecialist:** Anneroo van Steenbergen
- **BOUW!coördinator:** Rosemarie Edelman
- **Teachcoördinatoren:** Kelly van Calmthout, Selina van Helden en Manon Gerritsen

- **Bouwcoördinatoren:** Jasmine Coenradie, Kelly van Calmthout en Selina van Helden

Deze professionals dragen bij aan het versterken van de onderwijsondersteuning binnen onze school en zorgen ervoor dat wij passend onderwijs kunnen bieden aan al onze leerlingen.

Aanvullende ondersteuning in de school

Aanvullend op de basisondersteuning is er soms op verschillende vakgebieden extra expertise op school aanwezig of ontwikkeld. Dit zorgt voor een breder ondersteuningsaanbod op school.

Op onze school is er extra expertise aanwezig op de volgende gebieden :

Rekenen

In de kleutergroepen wordt op thematische wijze gewerkt aan de ontwikkeling van rekenvoorwaarden. Dit wordt ondersteund met de methode Getal en Ruimte Junior. In de groepen 3 tot en met 8 gebruiken we eveneens Getal en Ruimte Junior als rekenmethode. Aanvullend maken we gebruik van de methodiek Met Sprongen Vooruit, waarbij bewegings- en spelvormen worden ingezet om rekenvaardigheden op een gevarieerde manier te versterken.

Binnen het rekenonderwijs werken we doelgericht. In plaats van vaste niveaugroepen wordt er gekeken naar de leerdoelen die leerlingen nog moeten behalen. Op basis van het beheersingsniveau van de leerling (1F of 1S) worden passende keuzes gemaakt. Dit gebeurt in overleg tussen kwaliteitscoördinator, leerkracht, ouders en leerling. Niet elk kind maakt al het werk uit het boek: we stemmen het aanbod af op het niveau en de onderwijsbehoefte van het kind. Deze aanpak is ontwikkeld vanuit het gedachtegoed van GGO (Groeigericht Onderwijs) en zal in het komende schooljaar worden uitgebreid naar het vakgebied spelling.

Taal en spelling

Voor taal en spelling werken we met de nieuwste versie van de methode Taal Actief 5 (groep 4 t/m 8). Deze methode besteedt aandacht aan alle onderdelen van taalonderwijs, zowel mondeling als schriftelijk taalgebruik. Voor spelling biedt de methode een gestructureerde aanpak van alle spellingcategorieën. Ook hier wordt gewerkt vanuit doelen, waarbij de onderwijsbehoeften van de leerling leidend zijn bij het bepalen van het aanbod.

Sociaal-emotioneel

Op onze school zetten we stevig in op sociaal-emotionele ontwikkeling, niet via losse methoden, maar door een integrale pedagogische aanpak. De Boomgaard werkt vanuit The Leader in Me, een visie en werkwijze die gebaseerd is op de 7 gewoonten van Stephen Covey (The 7 Habits of Highly Effective People), en speciaal ontwikkeld is voor het basisonderwijs.

Deze aanpak ondersteunt kinderen bij het ontwikkelen van levensvaardigheden die nodig zijn in de maatschappij van nu. Denk hierbij aan zelfvertrouwen, verantwoordelijkheid nemen, samenwerken, plannen, zelfreflectie en het nemen van initiatief. Het programma sluit nauw aan bij de zogenoemde 21-eeuwse vaardigheden en biedt leerlingen praktische handvatten voor persoonlijke en sociale groei.

De zeven gewoonten worden binnen alle groepen gebruikt als leidraad voor gedrag, communicatie en zelfontwikkeling. Ze vormen een logische en opbouwende structuur, waarbij de eerste drie gewoonten zich richten op de persoonlijke ontwikkeling en zelfsturing van het kind. De gewoonten 4 t/m 6 richten zich op sociale vaardigheden en effectief samenwerken. De zevende gewoonte benadrukt het belang van balans, veerkracht en zelfzorg.

Deze aanpak is doorleefd in de hele schoolcultuur. Leerlingen worden gestimuleerd eigenaar te zijn van hun leerproces, medeverantwoordelijkheid te nemen binnen de groep en op een positieve manier met elkaar samen te leven en te leren. The Leader in Me is daarmee een bewezen en krachtig fundament voor het sociaal-emotioneel functioneren van onze leerlingen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Op De Boomgaard hanteren we een duidelijke en consistente aanpak op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak. Deze bestaat uit een combinatie van twee krachtige pedagogische benaderingen: Teach Like a Champion en The Leader in Me.

Met Teach Like a Champion werken we schoolbreed met bewezen effectieve technieken die zorgen voor structuur, duidelijke verwachtingen en een voorspelbare leeromgeving. Binnen het team zijn gezamenlijke afspraken gemaakt over de toepassing van deze technieken. Leerkrachten worden hierin gecoacht, zodat de aanpak in alle groepen herkenbaar en eenduidig is. Dit zorgt voor rust, overzicht en een positieve werkhouding bij leerlingen.

Deze gedragsaanpak is nauw verweven met de visie van The Leader in Me. Hierin staat persoonlijk leiderschap centraal en wordt gedrag niet alleen aangeleerd, maar ook

geleefd. Leerkrachten tonen voorbeeldgedrag in lijn met de 7 gewoonten en creëren zo een klimaat waarin wederzijds respect, verantwoordelijkheid en samenwerking vanzelfsprekend zijn.

Door deze gecombineerde aanpak ontstaat er een krachtige pedagogische basis, waarin leerlingen weten waar ze aan toe zijn, zich veilig voelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen als lerende en sociale individuen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Op De Boomgaard vinden we het belangrijk dat kinderen dagelijks voldoende en gevarieerd bewegen. Beweging is essentieel voor een gezonde motorische ontwikkeling en draagt bovendien bij aan concentratie, welbevinden en leerprestaties.

Sinds het schooljaar 2025-2026 werken we met BeweegWijs, een aanpak die spel en beweging tijdens pauzes op een gestructureerde en stimulerende manier vormgeeft. Deze werkwijze sluit aan bij de motorische behoeften van kinderen van verschillende leeftijden en niveaus. Door gevarieerde activiteiten aan te bieden, ontwikkelen leerlingen hun grove en fijne motoriek, evenwicht, coördinatie en lichaamsbesef. Daarbij worden ook sociale en executieve vaardigheden versterkt, zoals samenwerken, plannen en zelfregulatie.

We werken daarnaast nauw samen met een vakleerkracht bewegingsonderwijs vanuit Regiekr8, die het motorisch leren tijdens de gymlessen doelgericht begeleidt.

Tot slot is bewegend leren een vast onderdeel van ons onderwijs. Door korte energizers of actieve werkvormen tijdens of tussen de lessen krijgen leerlingen extra mogelijkheden om te bewegen en motorisch vaardiger te worden. Dit draagt bij aan een natuurlijke afwisseling tussen inspanning en ontspanning gedurende de dag.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Op De Boomgaard is er aandacht voor de medische en persoonlijke zorg die leerlingen tijdens schooltijd kunnen nodig hebben. Dit kan bijvoorbeeld gaan om het toedienen van medicatie, wondverzorging of hulp bij persoonlijke verzorging.

Op school zijn acht bedrijfshulpverleners (BHV'ers) aanwezig die zijn getraind in basale medische handelingen en die bij calamiteiten snel en effectief kunnen handelen.

Daarnaast is er een preventiemedewerker betrokken op bovenscholings niveau die toeziet op de uitvoering van de gezondheids- en veiligheidsrichtlijnen.

De Boomgaard is een officiële Gezonde School. Dit betekent dat we structureel aandacht besteden aan een gezonde leefstijl, hygiëne, welzijn en een veilige omgeving. We stimuleren leerlingen in het ontwikkelen van gezond gedrag en een goede persoonlijke verzorging, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Extra ondersteuning

Binnen de school

Als de basisondersteuning onvoldoende effect heeft en de leerling meer langdurige en intensieve ondersteuning en/of begeleiding nodig heeft, noemen we dat extra ondersteuning. De extra ondersteuning wordt altijd planmatig ingezet en wordt gemonitord door de school. Deze aanvullende ondersteuning wordt regelmatig besproken met ouders, geëvalueerd en opnieuw vastgesteld. Dat gebeurt in een handelingsplan, soms wordt een OPP (ontwikkelperspectiefplan) opgesteld. In dit plan wordt de extra ondersteuning die ingezet wordt om de leerling voldoende te laten ontwikkelen genoteerd.

Bij de extra ondersteuning zal de intern begeleider/kwaliteitsondersteuner van de school betrokken zijn.

Op niveau 1 bieden we op De Boomgaard intensievere begeleiding aan de kinderen die extra ondersteuning nodig hebben om zo tegemoet te komen aan de specifieke ondersteuningsbehoeften. Dit kan gaan om leerproblemen zoals rekenen of lezen, een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen of fysieke beperkingen.

Vanuit de groepsbesprekingen komt naar voren welke leerlingen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Tijdens de leerlingbespreking worden deze leerlingen gevolgd en gemonitord. Samen met de leerkracht en de KC'er wordt besloten welke aanvullende acties nodig zijn met als doel om de onderwijsbehoeften duidelijk te krijgen. Hierbij kun je denken aan:

- Klassenobservaties
- Didactische onderzoeken
- Een gesprek tussen de leerling en de KC'er.

Op basis hiervan kan de ondersteuning ingezet worden. Dit doen we door:

- RT buiten de klas waarbij gewerkt met kleine doelen in een korte cyclus.
- Een individuele aanpak beschreven in het groepsplan of in de vaknotitie en de doelenplanners. Indien nodig wordt er een OPP opgesteld. Dit gebeurt alleen bij eigen leerlijnen of wanneer er begeleiding van buitenaf wordt ingezet.

- Ondersteuning door coördinator uitdagend onderwijs.

Deze ondersteuning vindt meestal plaats in kleine groepjes buiten de klas en wordt gegeven door een leerkracht of onderwijsassistente. We werken daarbij doelgericht, in een korte cyclus en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen. Onze ambitie is dat een leerling binnen een bepaalde tijd weer met de groep mee kan draaien.

Samen met leerkrachten, leerling en ouders zoeken we naar de beste aanpak om het kind verder te helpen. In onderstaand schema noemen we enkele voorbeelden:

Leergebied of behoefte	Wat zien we bij het kind?	Wat doen we op school?
Taal	Moeite met spreken, luisteren, woordenschat of zinsopbouw	• Extra uitleg en herhaling tijdens de les. • Gebruik van concreet materiaal zoals picto's. • Veel modellen en herhalen. • RT buiten de groep waarbij aan doelen gewerkt wordt die de leerling nog lastig vindt.
Lezen	Lezen gaat langzaam of met veel fouten	• Ondersteuning volgens het dyslexieprotocol. • Extra leestijd in kleine groepjes waarbij gericht gewerkt wordt aan bepaalde doelen.
Rekenen	Aanhoudende moeite met sommen, grote sleepdoelen of moeite met automatiseren	• RT buiten de groep waarbij doelgericht aan hiaten gewerkt wordt. • Extra ondersteuning door middel van inzet materiaal. • Afnemen van rekenonderzoek om hiaten inzichtelijk te maken. • Mogelijk inzet van dyscalculieprotocol.

Sociaal-emotionele ontwikkeling	Onzeker, moeite met samenspelen of uiten van gevoelens	• 1 op 1 gesprekken met bepaalde leerkracht of KC. • Ondersteuning en begeleiding in het uiten van gevoelens.
Ontwikkelingsvoorsprong	Zoekt uitdaging, soms moeite met motivatie	• Verrijken en compacten van reguliere stof. • Verdiepende opdrachten en projecten.
Moeilijk lerende kinderen	Langzaam tempo, moeite om de leerstof te begrijpen	• Individuele of kleine groepsinstructie. • Extra uitleg, oefentijd en herhaling. • RT buiten de groep. • Kleinere doelen en succeservaringen opdoen. • Ondersteuning door hulpmateriaal. • Indien nodig vanaf groep 6 een eigen leerlijn met als doel 1F niveau.
Gedrag	Impulsief gedrag, werkhoudingsproblemen of botsingen met anderen	• Rots en water training in samenwerking met SMW. • Beloningssysteem. • Inzichtelijk maken van gevoelens. • Begeleiding bij werkhoudingsproblemen.

Verantwoordelijkheden

Ouders worden geïnformeerd door de leerkracht als hun kind RT buiten de groep krijgt of ondersteuning krijgt op uitdagend onderwijs. De leerkracht meldt tijdens de groepsbesprekingen de leerling aan voor een leerlingbespreking en formuleert hierbij een duidelijke hulpvraag, welke acties al zijn ingezet op niveau 0 en 0' en wat het effect daarvan is geweest. Dit wordt geregistreerd in Parnassys. De KC bepaalt welke leerlingen in aanmerking komen voor extra ondersteuning op niveau 1. De KC is verantwoordelijk voor het inroosteren van de RT tijd en heeft regelmatig overleg met de RT over effectiviteit van de aangeboden hulp.

De leerkracht is verantwoordelijk voor de inhoud, uitvoering, evaluatie en administratie van de handelingsplannen in Parnassys. OPP's worden samen met de KC bijgehouden. De leerkracht heeft contact met de uitvoerende deskundigen binnen de school over de inhoud van de geboden hulp en is verantwoordelijk voor het stellen van de doelen en het registreren van de bevindingen van de deskundigen in Parnassys. De RT of coördinator uitdagend onderwijs houdt notities bij over de geboden hulp. De leerkracht is verantwoordelijk om dit bij te houden en te verwerken in het plan.

De KC bereidt de leerlingbespreking voor, stelt verhelderingsvragen en bespreekt met de leerkracht de te nemen acties. De KC is verantwoordelijk voor de contacten met de hulpverleners/deskundigen binnen en buiten de school. Hij of zij ondersteunt de leerkracht bij het maken van een plan of OPP en de administratie hiervan.

Ouders worden geïnformeerd over de aanpak en de resultaten van deze aanvullende acties, tijdens gesprekken met de leerkracht en de KC tenzij anders is afgesproken. Mocht de inzet onvoldoende effect opleveren en de onderwijsbehoeften onduidelijk zijn dan gaan we over naar niveau

2.

Extra ondersteuning: samenwerking met externen (niveau 4)

Wanneer ondanks alle inzet van de school en de interne ondersteuning de school handelingsverleggen blijft, kan de school beslissen om een externe ondersteuner betrekken. De school betaalt een groot deel van de externe ondersteuning vanuit de passend onderwijs gelden, die zij ontvangen via het Samenwerkingsverband en waarover zij jaarlijks verantwoording moeten afleggen. Sommige ondersteuning wordt anders bekostigd.

Welke externe ondersteuning kunnen scholen inzetten?

- **CLB-begeleiders** (met o.a. expertise op het jonge kind, hoogbegaafdheid, werkhouding/executieve functies, dubbel bijzondere leerlingen, gedrag) > *betaald door school.*
- **Key2Teach coach** – begeleid de leerkracht in de interactie met een leerling als er sprake is van complex gedrag in de klas > *betaald door school.*
- **Ambulante begeleiding cluster 3**, bij bijvoorbeeld leerlingen met cognitieve achterstanden, syndroom van Down, hersenletsel > *betaald door het Samenwerkingsverband.*
- **Leerkracht begeleiding door een orthopedagoog met specialisme taalproblematiek bij nieuwkomers/NT2** > *betaald door het Samenwerkingsverband.*
- **Ambulante begeleiding Rijndam**, voor ondersteuning bij langdurig zieke leerlingen, Niet Aangeboren Hersenletsel (NAH), leerlingen met fysieke

problematiek en/of overprikkelingsproblemen > *betaald door het Samenwerkingsverband*.

- **Auris Ambulante dienstverlening** voor ondersteuning bij ernstige spraak- en taalproblematiek en/of auditieve problematiek > *landelijke bekostiging*.
- **Visio**, bij ernstige visuele problemen > *landelijke bekostiging*.
- **Aanmelding bij de Ondersteuningscommissie** om te beoordelen wat de meest passende onderwijsplek is > *betaald door het Samenwerkingsverband*.

De scholen brengen ouders altijd op de hoogte van deze inzet. Meer informatie is te vinden op www.swv2804.nl.

Extra ondersteuning kan langdurig zijn maar, kan ook bestaan uit één consult. Dit kan per school en per situatie verschillen. De extra ondersteuning is met name gericht op het optimaliseren van het handelen van de leerkracht. Is deze ondersteuning langdurig dan stelt de school samen met u een plan op. Dit heet een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Een OPP is een plan van aanpak. Bij het opstellen van het plan van aanpak moet de school ook de leerling die het betreft en zijn/haar ouders betrekken op alle onderdelen in het plan. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel. In het OPP geeft de school aan hoe de mening van de leerling/ouders is meegenomen in het plan.

Hoorrecht op het ondersteuningsaanbod van de school

Alle leerlingen moeten in staat gesteld worden om hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod van de school. Dit is een recht, het is niet verplicht voor de leerling om zijn of haar mening te geven. Dit kan bijvoorbeeld via een onderzoekje op school of via een gesprek met de leerling of de groep. Op school hebben we ervoor gekozen om dit als volgt in te richten:

Op De Boomgaard vinden we het belangrijk dat alle leerlingen de mogelijkheid krijgen om hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod van de school. Dit is een recht van de leerling, maar het is niet verplicht om hieraan mee te doen.

Wij verzamelen de input van leerlingen op verschillende manieren, zodat we een goed beeld krijgen van hun ervaringen en wensen:

- Halverwege het schooljaar vullen leerlingen uit de midden- en bovenbouw een vragenlijst in. Hiermee peilen we hoe zij het ondersteuningsaanbod ervaren en welke behoeften er eventueel zijn.
- Bij binnenkomst in de klas maken kleutergroepen gebruik van een stemmingsmeter om het welzijn van de leerlingen te volgen. In groep 3 t/m 8 gebruiken leerkrachten de drempeltechniek uit Teach Like a Champion. Hierbij

wordt bekeken hoe leerlingen de dag starten en wordt er, waar nodig of gewenst, een gesprek met hen gevoerd.

- Aan het begin van het schooljaar vinden startgesprekken plaats met ouders en leerlingen. Dit is een moment waarop zij hun input kunnen geven en kunnen delen wat zij belangrijk vinden.
- Tijdens de rapportgesprekken krijgen ouders en kinderen de gelegenheid om terug te kijken op de voortgang en ondersteuning te bespreken.

De verzamelde input gebruiken we om het ondersteuningsaanbod verder te verbeteren en zo goed mogelijk aan te laten sluiten bij de behoeften van onze leerlingen.

Aanmelden bij de Ondersteuningscommissie (na niveau 4)

Als de ondersteuning op school onvoldoende blijkt, kan de school (in overleg met ouders) de leerling aanmelden bij de Ondersteuningscommissie, die de behoeften van het kind onderzoekt en advies geeft over de meest geschikte onderwijsplek. Dit resulteert in twee onafhankelijke deskundigheidsadviezen. Meer informatie over de werkwijze van de Ondersteuningscommissie is te lezen op onze website: www.swv2804.nl.

Speciaal onderwijs valt onder de Wet op de Expertise Centra (WEC). Deze onderwijsinstellingen zijn ondergebracht in zogeheten clusters.

Er zijn 4 clusters:

Cluster 1	Speciaal onderwijs voor visueel gehandicapte leerlingen.
Cluster 2	Speciaal onderwijs voor auditief gehandicapte leerlingen en leerlingen met taal/spraakproblemen.
Cluster 3	Speciaal onderwijs voor lichamelijk en verstandelijk gehandicapte leerlingen.
Cluster 4	Speciaal onderwijs voor kinderen met ernstige gedragsproblemen of psychiatrische stoornissen.

Binnen de Hoeksche Waard hebben we alleen een cluster 3-school, SO de Ark in Oud-Beijerland ([Home - De Ark](#)). In omliggende gemeenten liggen de andere cluster-scholen.

Om uw kind aan te melden bij het speciaal (basis)onderwijs heeft u een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Deze wordt afgegeven door de Toelaatbaarheidscommissie (TLC) van het Samenwerkingsverband. Meer hierover is te lezen in onze toelichting op het aanmeldformulier voor ouders, te vinden op onze website: www.swv.2804.nl.

Aanmelding bij een andere school na onderzoek door het SWV

Na het besluit van de Toelaatbaarheidscommissie van het Samenwerkingsverband moet u mogelijk uw kind op een andere school aanmelden. De school moet binnen 6 weken na aanmelding een beslissing nemen over de aanname of afwijzing van uw kind. Deze periode kan met 4 weken worden verlengd als meer tijd nodig is om te beoordelen of de benodigde ondersteuning kan worden geboden.

De school waar uw kind ingeschreven staat heeft de zorgplicht. **Zorgplicht** betekent dat scholen ervoor moeten zorgen dat elk kind passend onderwijs en extra hulp krijgt als dat nodig is. De school/het schoolbestuur onderzoekt eerst wat voor hulp nodig is en of de school die zelf kan bieden. Soms is hulp van een samenwerkingsverband of andere deskundigen nodig. Als een andere school beter past, helpt de school bij het zoeken. Het schoolbestuur blijft verantwoordelijk, ook als de hulp via het samenwerkingsverband gaat. Meer informatie over aanmelden, inschrijven, etcetera is te vinden op het ouder-jeugdsteunpunt: [Homepage - Ouder- en Jeugdsteunpunt Hoeksche Waard](#).

Klachtenprocedure

Vershil van mening met een school aangesloten bij SWV PPO

Als ouders/verzorgers een meningsverschil hebben met een school aangesloten bij het SWV PPO HW, kunnen ze direct contact opnemen met het schoolbestuur. Als dit niet tot overeenstemming leidt, kan de zaak worden voorgelegd aan de Geschillencommissie passend onderwijs. Meer informatie is te vinden op www.geschillenpassendonderwijs.nl.

Niet eens met het besluit van de TLC

Als ouders/verzorgers of de aanvragende school het niet eens zijn met het besluit van de Toelaatbaarheidscommissie, moeten ze binnen 6 weken schriftelijk bezwaar maken bij de directeur-bestuurder van het Samenwerkingsverband. Een onafhankelijke deskundige, die niet betrokken is geweest bij de intake, zal de klacht samen met de directeur-bestuurder behandelen. Als dit niet tot overeenstemming leidt, kan de zaak worden voorgelegd aan de Landelijke Bezwaaradviescommissie Toelaatbaarheidsverklaring (LBT). Meer informatie is te vinden op [Landelijke Bezwaaradviescommissie Toelaatbaarheidsverklaring \(LBT\) - Onderwijsgeschillen](#) De Landelijke Bezwaaradviescommissie Toelaatbaarheidsverklaring [sbo/\(v\)so](#) en op [Klachtenprocedure - Primair Passend Onderwijs Hoeksche Waard. SWV 28.04.](#)

Leerlingvolgsysteem en ontwikkelingsvolgmodel

Methodegebonden toetsen

In groep 1 t/m 8 wordt systematisch gewerkt met methoden voor de verschillende ontwikkelingsgebieden en vakgebieden. De voortgang wordt getoetst met bij de verschillende methodes behorende toetsen, de zgn. methodegebonden toetsen. De groepsleerkrachten nemen deze toetsen groepsgewijs of individueel af. De toetsgegevens worden door de groepsleerkracht verwerkt en waar mogelijk ingevoerd in ons digitale leerlingvolgsysteem 'Parnassys'.

We gebruiken methodetoetsen behorende bij:

- Veilig Leren lezen, Zoem(groep 3)
- Estafette (groep 4/5/6)
- Taal Actief 5
- Taal Actief spelling 5
- Begrijpend lezen (nieuwsbegrip)
- Getal & Ruimte Junior
- Big English (groep 4 t/m 8)
- Verkeer
- EHBO
- Topografie

Niet-methodegebonden toetsen

Bij een aantal vakgebieden wordt gebruik gemaakt van zgn. niet-methodegebonden toetsen. Wij maken hiervoor gebruik van het Cito-volgsysteem Leerling in Beeld.

Voor de volgende ontwikkelingsgebieden worden Cito Leerling In Beeld toetsen ingezet:

- Rekenen en wiskunde;
- Technisch lezen (AVI en DMT);
- Taalverzorging (spelling groep 3 t/m 8, ww.spelling eind groep 6,7,8, leestekens 6,7,8)
- Begrijpend lezen

Zowel de methodegebonden toetsen als de niet-methodegebonden toetsen worden gebruikt om een zo goed mogelijk beeld van het kind te krijgen. Door de toetsresultaten weet de leerkracht waar het kind staat in zijn/haar ontwikkeling en waar nog extra aandacht aan kan worden besteed.

Centrale Eindtoets basisonderwijs

Aan het eind van groep 8 wordt er verplicht een centrale eindtoets afgenomen. Wij gebruiken hiervoor de doorstroomtoets van CITO Leerling In Beeld. De doorstroomtoets is voor ons een bevestiging of de adviezen die gegeven zijn aan de kinderen goed zijn. De doorstroomtoets toetst de verplichte onderdelen Nederlandse taal en rekenen.

De doorstroomtoets duurt twee dagdelen. In het schooljaar 2025-2027 zijn de afnamedata voor de doorstroomtoets vastgesteld op 26 en 27 januari 2027. De uitslag volgt in maart.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Niet alleen op het cognitieve vlak worden de vorderingen bijgehouden, ook de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gevolgd. Bij de kleuters wordt deze in beeld gebracht met behulp van het leerlingvolgsysteem 'KIIK!' en vanaf groep 3 wordt 'Kindbegrip' gehanteerd.

Zorg- en kwaliteitskalender

De toetsen (excl. methodetoetsen) worden afgenomen volgens een zorg- en kwaliteitskalender; dit is een jaarkalender waarop het afnemen van landelijk genormeerde toetsen per groep en per vakgebied is aangegeven. De toetskalender wordt voor het begin van het schooljaar geactualiseerd. Alle toetsen worden opgenomen in de activiteitenkalender. Daarmee is elke leerkracht tijdig op de hoogte van alle toetsdata. Om een afname van toetsen zo zuiver mogelijk te laten plaatsvinden, gebruiken wij een toetsprotocol.

Rapportage

De kleuters krijgen een The Leader in Me map voor heel hun schoolloopbaan op De Boomgaard, waarin werkjes zitten, die ze gedurende de schooljaren hebben gemaakt. Twee keer per jaar wordt van de leerlingen in de groepen 1 en 2 een rapportage met een breed palet aan ontwikkelingsaspecten vanuit KIIK! Besproken.

In de groepen 3 t/m 8 krijgen de leerlingen twee keer per jaar een rapport mee. Toetsgegevens van de diverse methoden worden in ons leerlingadministratie systeem (Parnassys) ingevoerd. Tussentijds kunnen ouders de resultaten van hun kind inzien via het ouderportaal van Parnassys.

Informatie- en spreekavonden

Twee keer per jaar zijn er spreekmiddagen/-avonden. U bent dan in de gelegenheid om met de leerkracht van gedachten te wisselen over de ontwikkeling van uw kind. U wordt via Social Schools uitgenodigd voor deze momenten. De data vindt u in de jaarkalender (zie database in Social Schools). Is er aanleiding om incidenteel contact op te nemen met de leerkracht van uw kind, dan kunt u natuurlijk altijd een afspraak maken.

Een aantal keer per jaar kunnen de ouders van alle kinderen in het lokaal van hun kind komen kijken, dat zijn de kijkmiddagen.

Jaarlijks zijn er één of twee ouderavonden waarin een bepaald thema centraal staat.

Onderwijs op maat

De groepsbespreking

Onze school heeft twee kwaliteitscoördinatoren (KC'ers). Zij begeleiden de leerkrachten bij het verlenen van leerlingenzorg. Vier keer per jaar vinden er groepsbesprekingen plaats tussen KC'ers en groepsleerkrachten over zijn/haar leerlingen. Hierin worden groepsplannen/groepsoverzichten en niet- methode toetsen besproken.

De groepsbesprekingen vinden cyclisch plaats in:

- oktober/ november (tussenevaluatie); · (eventueel) april (tussenevaluatie);
- februari/ maart (periode-evaluatie); · juni/ juli (eindevaluatie).

We werken handelingsgericht. Dat wil zeggen dat we op een systematische manier het onderwijsaanbod afstemmen op de basisbehoeften en onderwijsbehoeften van elk kind. Deze behoeften formuleren we door aan te geven wat een kind nodig heeft om een bepaald (leer)doel te kunnen bereiken.

De uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW) zijn :

- De basis- en onderwijsbehoeften van de leerling en de ondersteuningsbehoeften van de leerkracht en/of ouders staan centraal.
- De werkwijze is systematisch en transparant.
- De werkwijze is doelgericht en adviezen zijn haalbaar.
- Er wordt gewerkt vanuit een transactioneel referentiekader (d.w.z. leerkrachten, kwaliteitscoördinator, ouders, kind en externe deskundigen werken constructief samen).
- Positieve aspecten van alle betrokkenen zijn van groot belang.
- Er wordt oplossingsgericht gewerkt.
- Het handelen van de leerkracht is van doorslaggevend belang.

Bij HGW worden leerlingen aangesproken op hun mogelijkheden en talenten en richt men zich op betrokkenheid, welbevinden en optimale ontwikkeling.

Groepsplannen

We werken met groepsplannen. Een groepsplan omvat een beschrijving van het onderwijsaanbod voor een bepaald vak in een bepaalde periode (van augustus tot februari en van februari tot juli).

In het groepsplan staan concrete en praktische aanwijzingen beschreven voor de manier waarop de leerkracht omgaat met de verschillende onderwijsbehoeften van de leerlingen in zijn/haar groep.

In het groepsplan worden de leerlingen per vakgebied ingedeeld in instructiegroepen. Kinderen die een extra instructie nodig hebben, worden ingedeeld bij 'instructierijk'. Kinderen die meer zelfstandigheid aankunnen en extra behoefte hebben aan een uitdagende leeromgeving, worden ingedeeld bij 'uitdaging'. De overige kinderen worden in de 'basis' geplaatst.

Het groepsplan richt zich op het aanbod aan alle leerlingen in de groep. Een groepsplan is doelgericht, met hoge verwachtingen ten aanzien van alle leerlingen, om te komen tot betere resultaten.

Een groepsplan omvat altijd de volgende onderdelen: doelen, inhoud, aanpak of methodiek, organisatie en evaluatie. Als een leerling op één of meer van de vier hoofdvakgebieden (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen) achterblijft of juist z'n groepsgenoten ver vooruit is, dan worden de onderwijsbehoeften verwoord in een groepsoverzicht. We spreken dan van een leerling met ondersteuningsbehoeften. Een ondersteuningsbehoefte kan ook betrekking hebben op de sociaal-emotionele ontwikkeling; deze kan gesignaleerd zijn middels de leerlingvolgsystemen KIJK! of Kindbegrip.

Voor rekenen werken we sinds het schooljaar 2022-2023 met doelenplanners in het kader van doelgericht werken. Dit doet het team aan de hand van de 'doelenplanner' voor het vakgebied rekenen en de vijf stappen uit de korte cyclus (blokvoorbereiding - signaleren - interventies tijdens het blok - blokevaluatie - sleepdoelen doorplannen).

Extra ondersteuning

Zien we dat de verlengde instructie niet genoeg is, dan wordt er een individueel handelingsplan opgesteld. Hierin staat omschreven waar in een vastgestelde periode aan wordt gewerkt en welke individuele doelstellingen zijn gesteld. Zo is het ook mogelijk om een vak in een ander leerjaar te volgen. Dit doen we niet zomaar. In overleg met de groepsleerkracht en kwaliteitscoördinator wordt geanalyseerd hoe we het beste aan de onderwijsbehoefte van het kind kunnen voldoen. Soms is het nodig onze schoolbegeleider in te schakelen. Dit is een extern deskundige die kijkt of we de goede dingen doen en wat wij nog meer kunnen doen om het kind vooruit te helpen in zijn of haar ontwikkeling. Er kan dan worden besloten dat het kind een eigen leerlijn krijgt. Dit alles wordt altijd met de ouders besproken. Wij zien ouders als partner: u bent per slot van rekening de ervaringsdeskundige van uw kind.

Handelingsplannen en ontwikkelingsperspectieven (opp)

In de leerlingenondersteuning hanteren wij verschillende niveaus:

- **Niveau 0**
De leerkracht doet zijn best om optimaal tegemoet te komen aan de didactische en pedagogische behoeften van het kind. U bent als ouder partner daarin; u kent uw kind het best.
- **Niveau 1**
Bij sommige kinderen is dat niet voldoende. Dan kan de leerkracht ondersteuning vragen van de kwaliteitscoördinator. Er wordt dan samen met ouders een plan opgesteld. Dit plan wordt met alle betrokkenen geëvalueerd.
- **Niveau 2**
Als de ondersteuning op niveau 1 niet toereikend is hebben wij de mogelijkheid om iemand van de schoolbegeleidingsdienst te raadplegen of de helpdesk van het samenwerkingsverband passend onderwijs. Ook daarin participeren de ouders.
- **Niveau 3**
Mocht dit alles niet voldoen, dan kan de school zich aanmelden bij de Ondersteuningscommissie van het samenwerkingsverband passend onderwijs.

Een enkele leerling is niet goed binnen een niveaugroep onder te brengen. Voor een dergelijke leerling wordt in overleg met de KC'er en in sommige gevallen met een extern deskundige een individueel handelingsplan opgesteld. Als de lesstof die binnen een groep gegeven wordt losgelaten moet worden, zal er een eigen leerlijn opgesteld worden, dit heet een ontwikkelingsperspectief of OPP. Hierbij zijn naast de KC en de extern deskundige altijd de ouders betrokken.

Tussentijds instromen/verlaten van de school

Bij tussentijds schoolverlaten stelt onze school een onderwijskundig rapport (OKR) op. Hiermee krijgt de volgende school inzicht in het ontwikkelingsproces van het kind. In dit OKR staan o.a. de schoolloopbaan van een leerling, toetsgegevens en de gebruikte methodes van onze school.

Bij tussentijds instromen ontvangen wij een onderwijskundig rapport waarin toetsgegevens e.d. staan. Bij aanmelding van een kind van een andere basisschool zullen wij altijd contact opnemen met deze school om informatie te krijgen over het kind. Om de overgang voor deze kinderen goed te laten verlopen is het voor ons fijn te weten hoe het kind zich heeft ontwikkeld op de vorige school.



Naar het VO

In groep 7 geeft de school een indicatie van het niveau van de leerling.

De KC'er en de huidige leerkracht (groep 7) bespreken samen alle leerlingen door t.a.v. een eerste indicatie van het niveau van de leerling.

Deze indicatie wordt met de ouders besproken. De indicatie is in de eerste plaats gebaseerd op het oordeel van de genoemde groepsleerkrachten en in de tweede plaats op de uitkomsten van de toetsen van het CITO Volgsysteem. Bij dat laatste gaat het om de Cito-middentoetsen en eindtoetsen die in de groepen 6, 7 en 8 worden afgenomen voor de vakken rekenen, taalverzorging (spelling en leestekens) en begrijpend lezen. De resultaten daarvan vormen een goede indicator voor de kansen op succes in een bepaalde leerweg van het voortgezet onderwijs.

Bij de advisering VO gaat het nadrukkelijk om meer dan “goed kunnen leren”. In de gesprekken wordt ingegaan op de onderwijsbehoefte van het betreffende kind en de belemmerende en stimulerende factoren (zoals motivatie en inzet). De scholen voor voortgezet onderwijs in de Hoeksche Waard nemen het advies van de basisschool altijd over zonder aanvullende eisen te stellen.

Op de volgende bladzijde vindt u het tijdpad voor groep 8 voor w.b. het VO.

Tijdpad groep 8

oktober	Aanmelden voor de doorstroomtoets (Leerling in Beeld)
november	Afname B8 toets (Leerling in Beeld)
4-31 januari	Bespreken voorlopig schooladvies met ouders en leerling
26 en 27 januari	Afname doorstroomtoets
Uiterlijk 14 maart	Ontvangst uitslag doorstroomtoets
Uiterlijk 23 maart	Bespreken definitief schooladvies met ouders en leerling
25-31 maart	Centrale aanmeldingsweek VO
Uiterlijk 12 mei	Besluit over toelating middelbare school

*Voor leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoefte volgt in juni een tijdpad vanuit het SWV

Als er een VO-school is gekozen, heeft de leerkracht van groep 8 gesprekken met de brugklascoördinator voor een 'warme overdracht': hier worden mogelijke aandachtspunten besproken. U meldt als ouder zelf uw kind aan bij de VO-school van uw keuze; dit moet vóór 1 april zijn gebeurd.

De uitslag van de Doorstroomtoets kan in incidentele gevallen voor de leerkracht en basisschooldirecteur aanleiding zijn het eerder gegeven schooladvies naar boven bij te stellen. Op verzoek van de ouders kan een VO-school een leerling in een hogere leerweg plaatsen dan door de basisschool geadviseerd.

De basisschool zorgt ervoor dat de ontvangende school voor voortgezet onderwijs alle relevante informatie over de leerlingen ontvangt. Van alle scholen waar leerlingen van ons naar toe zijn gegaan, krijgen we de resultaten aangeleverd. Zo kunnen we zien of ons advies juist was en gelukkig blijkt onze advisering steeds uiterst nauwkeurig te zijn. De uitstroomgegevens van onze school staan in de tabel op de volgende bladzijde.

Schooljaar	20/21	22/23	23/24	24/25	25/26
Vertrokken naar voortgezet onderwijs	31	31	25	23	28
Praktijkonderwijs					
VMBO BL / KL	3	2	2	4	
VMBO TL / GT	5	6	2	6	3
VMBO TL/HAVO			6	6	8
HAVO	9	7	4	4	4
HAVO/VWO			5	4	5
VWO(+)/Gymnasium	14	16	6	5	8

Leerlingen krijgen geen toestemming om onder schooltijd deel te nemen aan kennismakingsactiviteiten in het voortgezet onderwijs. De basisschool kan wel met een volledige groep leerlingen naar een VO-school toe gaan om daar een activiteit uit te voeren. Activiteiten waar leerlingen individueel voor inschrijven, dienen buiten schooltijd om plaats te vinden.

Leerlingenondersteuning op initiatief van ouders onder schooltijd

Basisscholen worden soms geconfronteerd met ouders/verzorgers die voor eigen rekening externe hulp inschakelen om extra ondersteuning voor hun kinderen te organiseren. Onze school voert daarin het volgende beleid:

Hulp door externen onder schooltijd binnen de eigen school.

In beginsel wordt geen medewerking verleend aan hulp door externen onder schooltijd binnen de eigen school. Indien er sprake is van een medische indicatie kan hierop - mits praktisch uitvoerbaar - een uitzondering gemaakt worden. Deze hulp wordt gegeven onder verantwoordelijkheid van de directie. De directie maakt hierover dan ook schriftelijke afspraken met de externe hulpverlener.

Hulp door externen onder schooltijd buiten de eigen school.

In beginsel wordt geen medewerking verleend aan hulp door externen onder schooltijd buiten de eigen school. Bij een medische indicatie kan hiervoor een uitzondering gemaakt worden. Wel dienen er goede schriftelijke afspraken gemaakt te worden over de frequentie en de tijdsduur van de externe behandeling. De school kan geen verantwoordelijkheid nemen voor deze externe hulp. Hulp door externen bij een didactische indicatie wordt niet gehonoreerd.

Leeropbrengsten

Gemiddelde leeropbrengsten zeggen weinig over de kwaliteit van een school. Het groepsgemiddelde stijgt wanneer een bovengemiddeld aantal kinderen makkelijk leert. Het tegenovergestelde gebeurt wanneer een bovengemiddeld aantal kinderen meer moeite heeft met de leerstof. Misschien heeft de school met de lagere gemiddelde score wel een veel grotere prestatie geleverd. Bovendien: Onderwijs is veel meer dan alleen rekenen, taal en lezen.

Vanaf 2015 nemen alle scholen verplicht deel aan de Centrale Eindtoets basisonderwijs. Deze Eindtoets wordt pas afgenomen nadat de leerlingen al zijn aangemeld bij een school voor voortgezet onderwijs. De toets speelt daardoor nog maar een zeer beperkte rol bij de advisering naar een bepaalde leerweg in het voortgezet onderwijs. Vanaf het schooljaar 2023/2024 neemt onze school deel aan de Doorstroomtoets van CITO Leerling in Beeld.

De gemiddelde resultaten van onze school in de afgelopen jaren op de Centrale Eindtoets staan in de tabel op deze bladzijde.

Jaar	2022	2023	2024	2025	2026
Type toets	IEP	IEP	CITO	CITO	CITO
Onze score*	83,5	84,1	178	175	177
Ondergrens	80	80	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Landelijk gemiddelde	80	79,5	176	176	176



Hoofdstuk 7 Veiligheid, gezondheid en voeding

Onze school voert een beleid waarmee wij de sociale en fysieke veiligheid van de leerlingen, het personeel en de ouders/verzorgers willen waarborgen. Het is gebaseerd op het veiligheidsbeleid van het schoolbestuur dat op alle openbare basisscholen in de Hoeksche Waard van kracht is.

Het beleidsplan geeft kaders met betrekking tot:

- gedrag en veiligheid (waaronder een gedragscode en gedragsregels);
- binnen- / buitenschoolse activiteiten en veiligheid;
- gebouwen en veiligheid;
- verrichten van medische handelingen;
- vervoer van leerlingen;
- time-out, schorsing en verwijdering;
- wettelijke aansprakelijkheid.

Het complete beleidsplan is in te zien via de website: <http://opohw.nl/beleid/veiligheid/>

Pesten en plagen

Op school maken we gebruik van de stopmethode voor groep 1 t/m 8. In de groepen wordt hier regelmatig preventief aandacht aan besteed. Eén keer per jaar wordt er een vragenlijst sociale veiligheid afgenomen, die zowel door leerlingen als ouders anoniem ingevuld wordt.

Zoals eerder uitgelegd, wordt op onze school de pedagogische aanpak van 'The Leader In Me' (zie hoofdstuk 1) ingezet; hiermee beogen we een veilige omgeving voor de kinderen, waarbij we in de klas pestgedrag willen voorkomen.

Op onze website staat ons pestprotocol. Hier kunt u meer in detail lezen hoe wij handelen in geval van pestgedrag.

Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Op De Boomgaard hebben we aandacht voor de leer- en sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Als blijkt dat er omstandigheden zijn die belastend of belemmerend zijn voor die ontwikkeling, zal de leerling in het zorgteam van de school worden besproken.

Als er een vermoeden is dat die belemmeringen zich voordoen in de thuissituatie, zal de school hierover in gesprek gaan met de ouders/verzorgers om samen een oplossing te vinden. In een aantal gevallen kan sprake zijn van kindermishandeling, huiselijk geweld of verwaarlozing.

Basisscholen zijn per 1 juli 2013 verplicht met een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld te werken. Deze meldcode werkt vanuit een stappenplan dat wordt gebruikt, als er een vermoeden is van mishandeling, huiselijk geweld of verwaarlozing. Op onze school is er een aandachtsfunctionaris die zich bezighoudt met de toepassing van de meldcode en de coördinatie van acties die op grond van de meldcode moeten worden ondernomen. Het volgen van het stappenplan kan leiden tot het organiseren van de juiste hulp en/of tot een melding bij Veilig Thuis. Ouders/verzorgers worden altijd geïnformeerd over de stappen die wij zetten ten aanzien van de meldcode

De aandachtsfunctionaris bij ons op school is Milou Bouwer.

Straffen en belonen

Op de Boomgaard wordt een veilige leeromgeving actief nagestreefd. Leerkrachten en ouders werken respectvol met elkaar samen. In de omgang met elkaar staat een positieve benadering, waarbij gewenst gedrag beloond wordt, centraal. De algemene schoolregels die op school gelden, passen in dat streven naar een veilig en harmonieus pedagogisch klimaat. Ongewenst gedrag wordt gecorrigeerd. Over de aanpak bij conflicten en de strafmaat (bijv. kortdurende uitsluiting van een activiteit) zijn binnen het team afspraken gemaakt.

Binnen stichting De Hoeksche School zijn er vastomlijnde afspraken over de te volgen procedures betreffende schorsing en verwijdering. U kunt dit protocol vinden op www.dehoekscheschool.nl

Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor al onze scholen heeft het bestuur een klachtenregeling vastgesteld. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de directie of de betrokken leraar. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden.

Onze school heeft een schoolcontactpersoon aangewezen, die u of uw kind desgewenst adviseert waar en hoe u een probleem of klacht bespreekbaar kunt maken. De schoolcontactpersoon gaat niet in op de inhoud van de klacht en is in principe verplicht tot geheimhouding van zaken die hij als schoolcontactpersoon verneemt. De schoolcontactpersoon is op onze school Selina van Helden.

Mocht bespreking op schoolniveau niet tot een oplossing leiden, dan kunt u zich schriftelijk richten tot het college van bestuur van Stichting De Hoeksche School:

- Een klacht kan pas – schriftelijk - bij het college van bestuur worden ingediend nadat de klager in redelijkheid heeft geprobeerd de klacht met de betrokkene of diens leidinggevende op te lossen.
- Het adres van het college van bestuur Stichting De Hoeksche School is:
Biezenvijver 5
3297 GK Puttershoek
bestuur@dehoekscheschool.nl

Wij zijn voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC neemt klachten in behandeling zo lang die betrekking hebben op gebeurtenissen die in principe tot maximaal een jaar daarvoor plaats vonden. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen.

Het bestuur heeft twee externe vertrouwenspersonen aangesteld. Zij zijn in dienst van Stichting Kwadraad (maatschappelijk werk) en onafhankelijk. De vertrouwenspersonen van Kwadraad zullen ouders en medewerkers niet alleen adviseren (zoals de schoolcontactpersonen doen), maar desgewenst ook ondersteunen bij de behandeling van hun probleem of klacht.

Onze vertrouwenspersonen:

Martine van der Heiden

Adrie Verbaan

Als u een afspraak wilt maken met één van de vertrouwenspersonen dan kunt u bellen naar Kwadraad: 088-9004000, en vraagt u dan naar de vertrouwenspersoon in de Hoeksche Waard.

Ook kunt u een e-mail sturen naar vertrouwenspersoonhw@kwadraad.nl.

De taken van een vertrouwenspersoon bestaan onder andere uit:

- Het verzorgen van eerste opvang, ondersteuning en begeleiding van werknemers die zijn lastiggevallen en die hulp en advies nodig hebben.
- Het nagaan of een oplossing in de informele sfeer mogelijk is.
- De werknemer informeren over andere oplossingsmogelijkheden, zoals klachtenprocedures.
- Het desgewenst begeleiden, als de werknemer de zaak aan de orde wil stellen bij een klachtencommissie of leiding van een onderneming.
- Het doorverwijzen naar andere hulpverlenende instanties, bijvoorbeeld een mediator.

Foto en video

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij eenmalig uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind, of bij de schooldirecteur.

We begrijpen dat u graag foto's maakt tijdens bijzondere gebeurtenissen op school. We gaan ervan uit dat u daarbij rekening houdt met het feit dat niet alle ouders het op prijs stellen dat foto's van hun kind publiekelijk worden gedeeld. Wij gaan ervan uit dat ouders terughoudend zijn met het maken van foto's en video's en het plaatsen ervan op internet.

Een paar tips:

- Maak foto's en video's alleen voor eigen gebruik.
- Zet geen foto's en video's op publiekelijk toegankelijke websites of sociale media.
- Maak overzichtsfoto's, waar individuele kinderen niet of nauwelijks op te herkennen zijn.
- Maak een close-up alleen van uw eigen kind.
- Maak geen foto's van kinderen waar uw eigen kind niet op staat

Toestemming

Bij inschrijving van uw kind vult u het toestemmingsformulier 'gebruik foto en beeldmateriaal' in. Door het invullen van het formulier geeft u als ouder toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter. Er kan altijd teruggekomen worden op de gegeven toestemming. Hiervoor kan contact opgenomen worden met de directeur.

Door het toestemmingsformulier in te vullen creëren wij als school eenduidigheid en zijn alle partijen op de hoogte van het gebruik van foto- en beeldmateriaal.

Verkeerssituatie

Onze school maakt deel uit van een multifunctioneel centrum, centraal in het dorp gelegen. Er zijn oversteekplaatsen om de eigen entree te bereiken. De leerlingen van de bovenbouw hebben een eigen toegangsdeur aan de achterzijde waar zij ook hun fiets in een stalling kunnen plaatsen. De speelplaats is van de openbare weg afgescheiden door een hek, zodat kinderen niet zomaar op de weg kunnen gaan.

Alle kinderen mogen in principe op de fiets naar school. Op zowel het schoolplein aan de voorzijde (onder- en middenbouw) als aan de achterzijde (bovenbouw) staan beugels voor

het stallen van de fietsen. We doen een beroep op de ouders erop toe te zien dat de kinderen, die dichtbij wonen, lopend naar school gaan. Het wordt anders te vol met fietsen. De school is niet aansprakelijk voor beschadigingen of diefstal van fietsen, maar zal wel een inspanning plegen dit tegen te gaan.

Wij hebben het certificaat 'School op Seef'. Om te voldoen aan de eisen van dit keurmerk veilige school krijgen onze leerlingen onder meer vanaf groep 1 structureel verkeerslessen aangeboden met praktijkcomponenten.

Ontruimingsplan, planning ontruimingsoefeningen

Op de Boomgaard heeft een vijftal personeelsleden de cursus BHV (bedrijfshulpverlening) gevolgd. Jaarlijks krijgen zij herhalingscursussen. In het kader van de BHV wordt één tot twee keer per jaar een ontruimingsoefening gehouden. Personeelsleden en kinderen weten op die manier hoe zij zich dienen te gedragen bij een ontruiming. Na afloop wordt dit geëvalueerd met het team en zo nodig bijgesteld.

Beleid mobiele telefoons

Mobiele telefoons (met of zonder camerafunctie of andere functies zoals internet), smartwatches of andere informatie- en communicatiemiddelen staan tijdens de les uit en zijn opgeborgen in een verzamelbak in de klassen. Ongeoorloofd gebruik van een dergelijk apparaat is zowel in en om de school als tijdens schoolactiviteiten niet toegestaan. Het maken van opnamen (geluid, video, foto's en dergelijke) is zowel in en om de school als tijdens schoolactiviteiten elders verboden, tenzij met nadrukkelijke toestemming van de schoolleiding. In een internetprotocol zal nader invulling worden gegeven aan afspraken op dit vlak. Wellicht ten overvloede: het betreft hier richtlijnen voor de leerlingen, de werkzaamheden van de leerkrachten (bijv. agendafunctie en app Social Schools) vereisen andere uitgangspunten.

Wij adviseren ouders om het geven van een smartphone aan hun kind zo lang mogelijk uit te stellen, bij voorkeur tot een leeftijd van minimaal 14 jaar. Daarnaast adviseren wij terughoudend te zijn met sociale media en deze pas vanaf 16 jaar te gebruiken.

Om een gezonde en veilige communicatie tussen leerlingen te bevorderen, ontmoedigen wij het aanmaken van appgroepen voor leerlingen. Wij stimuleren persoonlijk contact en communicatie via ouders en school wanneer dat nodig is.

Internetprotocol

Kinderen maken gebruik van internet ter verrijking van het onderwijs: om informatie te zoeken, contacten te leggen met leerlingen van andere scholen en deskundigen te kunnen raadplegen. De huidige educatieve software verwijst meer en meer naar internetsites voor aanvullend, actueel of alternatief materiaal. Internetactiviteiten worden hiermee steeds meer onderdeel van methodes en leergangen. De software bij methodes kan door kinderen ook via internet benaderd worden.

Op elke school binnen Stichting De Hoeksche School wordt samen met de kinderen en leerkrachten gedragsafspraken gemaakt voor het gebruik van internet op school en vastgelegd in een internetprotocol.

Besmettelijke aandoeningen

Mocht uw kind ziek zijn, dan horen wij dat graag van u. Mocht uw kind een besmettelijke ziekte hebben, dan dient u dit op school te melden. De GGD heeft een draaiboek voor scholen, waarin wij kunnen opzoeken wat er dient te gebeuren bij een besmettelijke ziekte. Dat kan zijn dat kinderen thuis dienen te blijven, of wij een melding moeten doen bij de GGD. De GGD geeft ook adviezen over algemene veiligheid in en om school en hygiëne. Ouders, verzorgers en leerkrachten die zich zorgen maken over een kind kunnen telefonisch contact opnemen met de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD ZHZ.

De Jeugdgezondheidszorg is te bereiken via het algemene GGD telefoonnummer: 078-6321832. Meer informatie en adresgegevens vindt u op www.ggdzhz.nl

Hoofdluiscontrole op school

Indien hoofdluis bij een kind wordt geconstateerd, zal door de leerkracht/directeur direct contact gezocht worden met de betreffende ouders en overleg gevoerd worden over snelle behandeling. Mocht er van uw kant bezwaar zijn tegen de controle dan verzoeken wij u vriendelijk contact hierover op te nemen met de directeur.

Schoolarts

In de periode dat uw kind op de basisschool zit, wordt er twee keer een preventief gezondheidsonderzoek door de GGD uitgevoerd. De jeugdarts en de assistente onderzoeken uw kind uitgebreid in groep 2. U wordt schriftelijk uitgenodigd bij dit onderzoek aanwezig te zijn. Ook krijgt u het verzoek om een lijst met vragen over de gezondheid van uw kind in te vullen.

Als uw kind in groep 7 zit, wordt door de jeugdverpleegkundige een onderzoek uitgevoerd. Ze test de ogen, bekijkt de houding en meet lengte en gewicht. Ook krijgt u het verzoek

een vragenlijst (SDQ) met vragen gericht op de ontwikkeling en het welzijn van uw kind in te vullen. De ouders mogen bij het onderzoek aanwezig zijn.

Tevens wordt er in groep 7 een onderzoek uitgevoerd in de vorm van een klassikale vragenlijst met onderwerpen die belangrijk zijn voor een gezonde ontwikkeling van kinderen. De GGD wil hiermee een beeld krijgen van de gezondheid, het welzijn en de leefgewoonten van de kinderen op groepsniveau.

Heeft u vragen over de gezondheid en welbevinden van uw kind, dan kunt u een afspraak maken. De ouders van de kinderen uit de groepen 1 t/m 4 kunnen terecht bij de jeugdarts. Ouders met kinderen uit groep 5 t/m 8 kunnen een afspraak maken met de jeugdverpleegkundige verbonden aan de school.

Logopedie

Alle kinderen worden in groep 2 op school “gescreend” door een logopedist. Op basis van dit onderzoekje wordt de eventuele noodzaak van logopedische behandeling vastgesteld. Indien behandeling van uw kind gewenst is, wordt dit door de schoollogopedist aan u kenbaar gemaakt. U maakt zelf afspraken voor verdere behandeling buiten school met een logopedist naar keuze. In de meeste gevallen wordt de behandeling bekostigd door uw zorgverzekeraar.

De aansturing en bekostiging van de logopedische screening is een verantwoordelijkheid van de gemeente waarin uw kind de school bezoekt.

Gezonde school

Op De Boomgaard vinden we het belangrijk om kinderen een goede basis mee te geven. We willen als school bijdragen aan een gezonde leefstijl van kinderen. We vinden dit belangrijk, omdat we met een gezondere leefstijl bijdragen aan betere schoolprestaties en minder schooluitval.

Een belangrijk onderdeel van een gezonde school is aandacht voor gezonde voeding, traktaties, tussendoortjes en gezonde lunches. Als school hebben we hier afspraken over gemaakt en stimuleren we ouders om ons hierbij te helpen en te ondersteunen door van huis uit gezonde tussendoortjes, traktaties en lunches mee te geven.

Traktaties

Omdat we het als gezonde school belangrijk vinden om kinderen te stimuleren om een gezonde leefstijl eigen te maken, schenken we aandacht aan traktaties in de klas. Als onderdeel van de strijd tegen het overgewicht (13% van de leerlingen op de basisschool is te zwaar) en tandbederf, willen wij het snoepen zoveel mogelijk tegengaan. Goed

beschouwd zijn de meeste traktaties ongezond (behalve fruit). Er zit bijna in alles (te veel) vet en/of suiker. Een kind dat jarig is, mag natuurlijk trakteren; dat hoort er gewoon bij op een basisschool. Bij de traktatie gaat het in de eerste plaats om het trakteren zelf en niet om de hoeveelheid snoep. Dus a.u.b. geen verzamelzakken met snoep. Beperk de hoeveelheid a.u.b. tot één ding. Lolly's, diverse snoepballen en zuurstokken zijn niet toegestaan. Jarigen gaan niet langs alle klassen (zie stukje over effectieve lestijd); een traktatie voor de leerkrachten is dus niet nodig.

Tussendoortjes

Halverwege de ochtend is er voor alle groepen een speelkwartier. Als tussendoortje is de basisafpraak dat er alleen fruit (geen beperking op de hoeveelheid) en iets te drinken wordt meegegeven; koolzuurhoudende drankjes zijn niet toegestaan. Voor de groepen 1 t/m 4: het fruit dat meegegeven wordt, graag geschild en goed verpakt in een doosje en voorzien van de naam. Vanaf groep 5 nemen kinderen fruit of een boterham mee.



Hoofdstuk 8 Ouders en school

Kinderen presteren beter en voelen zich op school meer op hun gemak als ze weten dat hun ouders een goed contact hebben met de school. Wij proberen u over de school te informeren en bij de school te betrekken door middel van:

- *de ouderavonden (informatieavonden en rapportbesprekingen en thema-avonden);*
- *de schoolgids;*
- *onze website;*
- *onze nieuwsbrief;*
- *digitale berichtgeving via Social Schools;*
- *incidentele brieven die met het rapport of met het kind meegaan.*

U kunt contact met de school onderhouden door middel van:

- *mailcontact;*
- *schoolbezoeken (bijv. ouderavonden, thema-avonden);*
- *het bijwonen van de vergaderingen van de ouderraad of medezeggenschapsraad.*

U kunt op de volgende wijze participeren:

- *lidmaatschap ouderraad en/of medezeggenschapsraad;*
- *klassenouder van de groep van uw kind;*
- *ondersteuning bij excursies en andere schoolactiviteiten;*

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is het bij wet geregelde orgaan voor inspraak op het schoolbeleid, bestaande uit een gelijk aantal medewerkers van de school en ouders. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR adviesrecht of instemmingsrecht. De MR bestaat uit een gelijk aantal ouders en personeelsleden.

Het medezeggenschapsreglement treft u aan op de website van Stichting De Hoeksche School.

Op bovenschools niveau is er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR heeft dezelfde bevoegdheden als de MR, maar dan op het niveau van het schoolbestuur.

Sponsoring

Onze school ontvangt geen structurele inkomsten uit sponsoring. Incidenteel kunnen er giften geaccepteerd worden, mits daar geen tegenprestatie tegenover staat.

Ziekte leerling

Als de leerling de school door ziekte niet kan bezoeken, moet dit zo snel mogelijk aan de school worden gemeld. Is een kind zonder bericht niet op school, dan wordt zo spoedig mogelijk contact met u opgenomen.

Ouderparticipatie en ouderbijdrage

Jaarlijks organiseren ouders samen met het team diverse activiteiten en festiviteiten, zoals: het sinterklaasfeest, kerstfeest, paasfeest, zomerfeest, de schoolreizen, sportdag en afscheidsavond van groep 8. Daarnaast denken zij actief mee over bepaalde schoolontwikkelingen.

Het basisonderwijs is gratis in ons land. De genoemde festiviteiten, die op een fijne basisschool thuis horen, worden niet door de overheid bekostigd. Daarom vraagt onze school jaarlijks om een vrijwillige ouderbijdrage. Voor het schooljaar 2026-2027 is het bedrag bepaald op **€30,00** per kind. Deze bijdrage is feitelijk gestoeld op een solidariteitsprincipe: samen houden we zo een mooi palet aan activiteiten op school in stand.

Voor sommige activiteiten (bijv. de schoolreis en schoolkamp) wordt een aparte bijdrage in rekening gebracht.

Het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage of bijdrage schoolreis/schoolkamp leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Communicatie

Er zijn vele manieren om elkaar te spreken op school. In de lagere groepen komt u als ouder vaak nog mee. We hechten er veel waarde aan u persoonlijk te woord te staan. Komt u gerust na schooltijd langs als u vragen heeft of een afspraak wilt maken. U kunt ons natuurlijk ook telefonisch benaderen. Doet u dat a.u.b. alleen in noodgevallen onder de leestijden en uitsluitend naar het algemene nummer van school.

In dit tijdperk zullen we steeds meer digitaal met elkaar communiceren. Wij maken daarvoor als school gebruik van Social Schools. Dit is een besloten communicatieplatform voor School en Ouder Communicatie. Via dit platform ontvangt u berichten die gaan over uw eigen kind, de klas of de hele school. Denkt u hierbij aan uitnodigingen voor de spreekavonden, plaatsen van foto's, hulp vragen bij verschillende activiteiten, forums en blogs. Elke ouder krijgt via school een account bij Social Schools. U kunt zelf bepalen welke gegevens zichtbaar zijn voor de gebruikers van Social Schools. Social Schools is via een website te gebruiken, maar ook is er een app beschikbaar.



Hoofdstuk 9 Het Bestuur

Meer informatie over De Hoeksche School kunt u vinden op www.dehoekscheschool.nl

Op deze website vindt u meer informatie over onder andere:

- Veiligheid
- Klachtenregeling
- Privacy
- Onderwijs en kwaliteit
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De bestuursgids van stichting De Hoeksche School maakt integraal onderdeel uit van onze schoolgids.

De bestuursgids 2026/2027 kunt u vinden op <https://dehoekscheschool.nl/po/organisatie/>



Hoofdstuk 10 Algemene onderwijsinformatie

'Het basisonderwijs is het onderwijs bestemd voor kinderen vanaf de leeftijd van omstreeks vier jaar. Het legt mede de grondslag voor het volgen van aansluitend voortgezet onderwijs', zo luidt de letterlijke tekst van de Wet op het primair onderwijs die voor alle basisscholen in Nederland geldt.

Toelating en leerplicht

Om te kunnen worden toegelaten tot de basisschool moeten kinderen 4 jaar oud zijn. Op de dag dat zij 4 worden, kunnen ze naar school. Om jonge kinderen te laten wennen aan school kunnen ze, nadat zij de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden hebben bereikt, maximaal 10 ochtenden of middagen als gast deelnemen aan het onderwijs.

- Kinderen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. De leerplicht gaat in op de eerste schooldag van de maand volgend op de maand waarin het kind de leeftijd van 5 jaar heeft bereikt (voorbeeld: op 6 januari wordt een kind 5 jaar; vanaf de eerste schooldag in februari is het leerplichtig).
- Een vijfjarig kind is voor ten hoogste 10 uur per week niet leerplichtig:
 - Soms is een volledige schoolweek nog te veel voor een kind. Uw kind mag dan 5 uur in de week thuisblijven. Ouders/verzorgers dienen de directeur vooraf over de absentie te informeren.
 - Nog eens maximaal 5 uur per week absentie is mogelijk na toestemming door de directeur.

De leerplicht geldt tot het zestiende levensjaar. Jongeren die dan nog geen startkwalificatie* hebben, moeten tot hun 18e jaar onderwijs volgen.

(*) Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo of mbo (niveau 2 of hoger).

Uitschrijven van een leerling

Een leerling mag alleen worden uitgeschreven op verzoek van de ouders van het kind. Bij uitschrijving maakt de directeur de ouders erop attent, dat de school binnen veertien dagen het bericht van inschrijving van de nieuwe school wil ontvangen. Als deze termijn wordt overschreden, dan wordt dit gemeld bij het Leerplichtbureau. De leerplichtambtenaar zal als eerste de gemeente inschakelen waar het kind woonachtig is. Mocht uit onderzoek van de gemeente blijken dat nog geen nieuwe school bekend is, dan volgt nader onderzoek door de leerplichtambtenaar.

Bij vertrek van een leerling naar een andere basisschool stelt de directeur een onderwijskundig rapport op voor de ontvangende basisschool. Het onderwijskundig

rapport heeft tot doel een goede aansluiting tussen de oude en de nieuwe school te realiseren. De ouders van de betreffende leerling worden tijdig geïnformeerd over de inhoud van het onderwijskundig rapport.

Verzuim / extra vakantie

De gronden voor vrijstelling van het onderwijs zijn geregeld in de Leerplichtwet 1969. In de praktijk zijn de belangrijkste regels:

- Als een leerling de school door ziekte niet kan bezoeken, moet dit zo snel mogelijk aan de directeur worden gemeld. Is een kind zonder bericht niet op school, dan wordt er zo spoedig mogelijk contact met de ouders/verzorgers opgenomen. Bij langdurig of veelvuldig verzuim en bij twijfel aan legitimiteit vindt melding plaats bij de schoolarts en/of de leerplichtambtenaar.
- Voor verlof wegens vakantie bepaalt de Leerplichtwet dat dit uitsluitend kan worden verleend indien de leerling vanwege de specifieke aard van het beroep van één der ouders/verzorgers slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan. Vakantieverlof kan slechts eenmaal per schooljaar worden verleend voor ten hoogste tien schooldagen. Bovendien mag vakantieverlof nooit betrekking hebben op de eerste twee lesweken van het schooljaar.
- Voor verlof wegens andere gewichtige omstandigheden zijn richtlijnen opgesteld. Deze staan op de aanvraagformulieren voor verlof vermeld. Bij een aanvraag voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar, beslist de leerplichtambtenaar.
- Aanvraagformulieren voor verlof zijn verkrijgbaar op school en bij:
 - Bureau Leerplicht en Voortijdig Schoolverlaten (onderdeel Dienst Gezondheid en Jeugd ZHZ)

Karel Lotsyweg 40
3318 AL Dordrecht
Telefoonnummer: (078) 7708500
E-mailadres: info@dgjzhz.nl
 - Leerplichtbureau Oud-Beijerland

Wilhelminastraat 18
3262 SV Oud-Beijerland

Hoofdstuk 11 Schooltijden, vakanties en vrije dagen

Wettelijk is bepaald, dat een kind op de basisschool over acht schooljaren minimaal 7.520 uur aan lesuren moet volgen. Deze uren mogen scholen zelf verdelen over de onderbouw en de bovenbouw. Gemiddeld komt dit neer op 940 uur per schooljaar.

Leerlingen moeten in de eerste vier schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur.

In de groepen 3 t/m 8 mag ten hoogste zeven keer per jaar een 4 daagse schoolweek worden ingeroosterd. Dit is naast de weken die al 4-daags zijn omdat de school gesloten is door een algemene feestdag.

Onderwijstijd

Na aftrek van vakanties en studiedagen bedraagt het aantal lesuren in het schooljaar 2026-2027 op onze school:

Groep 1 t/m 7	950 uur
Groep 8*	945 uur

**Groep 8 is de laatste 2 schooldagen voor de zomervakantie vrij*

Lestijden

De schooltijden zijn: Groep 1 t/m 8: 8:30 – 14:00 uur.

Tien minuten voor aanvang van de schooldag gaan de deuren van de school open en kunnen de kinderen de school betreden. Vóór die tijd draagt de school geen verantwoording voor uw kind.

Vakanties en vrije dagen

Binnen de scholengroep worden de vakanties voor het primair en voortgezet onderwijs zo veel mogelijk op elkaar afgestemd. Ook proberen wij met andere schoolbesturen in de regio af te stemmen.

Vakantierooster 2026-2027 openbaar primair en openbaar voortgezet onderwijs
Hoeksche Waard:

Herfstvakantie	Zaterdag	17-10-2026 t/m zondag 25-10-2026
Kerstvakantie	Zaterdag	19-12-2026 t/m zondag 03-01-2027
Voorjaarsvakantie	Zaterdag	20-02-2027 t/m zondag 28-02-2027
Goede Vrijdag/Pasen	Vrijdag	26-03-2027 t/m maandag 29-03-2027
Meivakantie	Vrijdag	23-04-2027 om 12:00 uur t/m zondag 09-05-2027
Pinksteren	Maandag	17-05-2027
Zomervakantie	Zaterdag	17-07-2027 t/m zondag 29-08-2027

- De data voor de herfst-, kerst-, voorjaars- en zomervakantie zijn conform het vakantieschema van het Ministerie van OCW.
- Elke school heeft de mogelijkheid om in overleg met de medezeggenschapsraad een aantal studiedagen per schooljaar te plannen.

Studiedagen en lesvrije dagen

Elke school heeft de mogelijkheid om in overleg met de medezeggenschapsraad studiedagen in te plannen. De school dient de ouders daar ruim van tevoren over te informeren.

De geplande studiedagen voor het personeel van onze school vindt u in onze jaarkalender op onze website. Op deze dagen zijn de kinderen vrij.

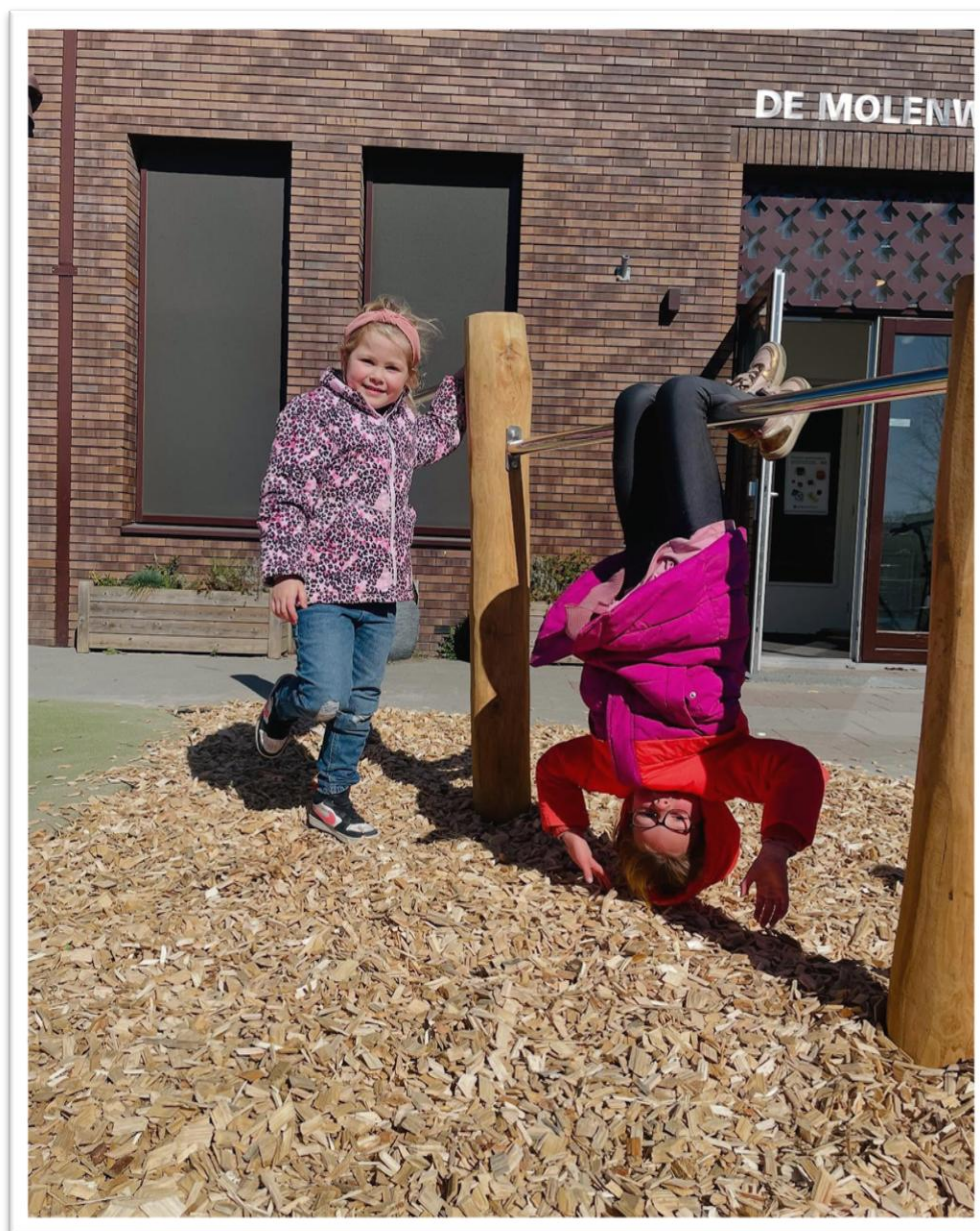
Deze zijn voor dit schooljaar ingepland op:

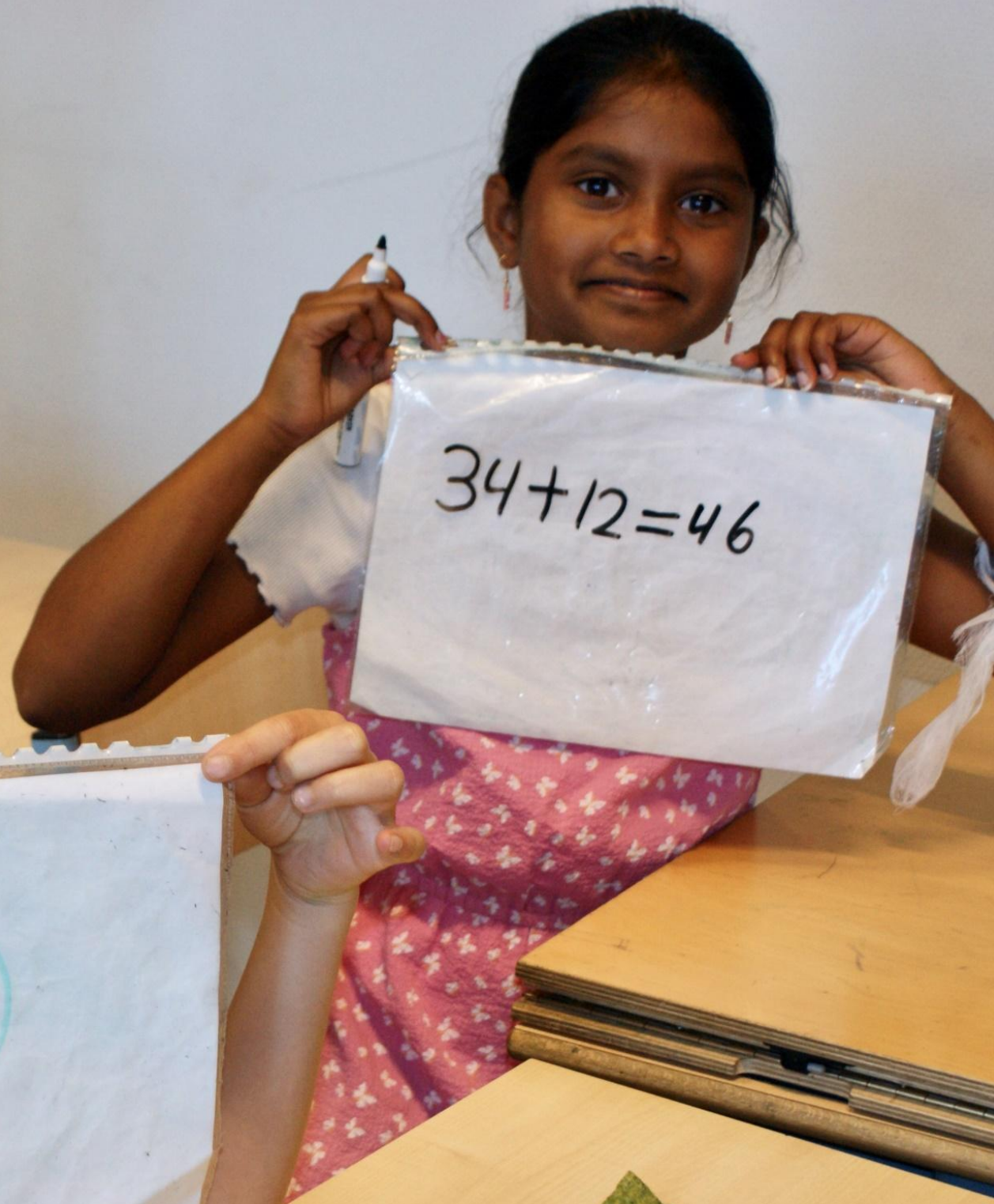
- Maandag 28 september 2026
- Woensdag 11 november 2026
- Vrijdag 19 februari 2027
- Donderdag 25 maart 2027
- Dinsdag 18 mei 2027

Wij hanteren lesvrije dagen omdat wij binnen het schooljaar extra onderwijstijd realiseren. Deze dagen zijn in overleg met de medezeggenschapsraad vastgesteld. Op deze momenten hebben leerlingen vrij. Voor het team zijn deze dagen belangrijk om ruimte te creëren voor het analyseren van data, het evalueren van onderwijs en het gericht verbeteren van de onderwijskwaliteit. Daarnaast worden de dagen benut voor teamontwikkeling en gezamenlijke afstemming.

Deze zijn voor dit schooljaar ingepland op:

- Maandag 26 oktober 2026
- Vrijdag 18 december 2026
- Vrijdag 16 juli 2027





Hoofdstuk 12 Planning van festiviteiten en evenementen (hoofdpijnen)

De volledige kalender krijgen ouders begin van het schooljaar 2025-2026 uitgereikt.

Opening The Leader in Me	03-09-2026		
Kinderboekenweek	30-09-2026 t/m 11-10-2026		
Dag van de Leraar	05-10-2026		
Sinterklaasfeest	27-11-2026		
Pietjesochtend 1-2, Pietjesmiddag 3-4	05-12-2026		
Kerstviering	16-12-2026		
Nationale Voorleesdagen	20-01-2027 t/m 31-01-2027		
Doorstroomtoets groep 8	26-01-2027 en 27-01-2027		
Paasviering	24-03-2027		
Leiderschapsdag	09-04-2027		
Koningsspelen	22-04-2027		
Doorstroomtoets groep 8	03-02-2026 – 04-02-2026		
Schoolfotograaf	24-05-2027 en 25-05-2027		
Schoolreis groep 1 t/m 7	23-06-2027		
‘Uitglijden’ groep 2 naar groep 3	15-07-2027		
Meester-juffendag	15-07-2027		
Eindmusical groep 8	13-07-2027	Groep 1 t/m 8 om 12:00 uur uit	23-04-2027

Hoofdstuk 13 Adressen en telefoonnummers

Bestuurskantoor Stichting De Hoeksche School, openbaar primair en voortgezet onderwijs Hoeksche Waard

Biezenvijver 5, 3297 GK Puttershoek
Voorzitter college van bestuur: de heer A. Keller en mevrouw C. Labree
Tel: 078 6295999 email: info@dehoekscheschool.nl
website: www.dehoekscheschool.nl

Stichting De Hoeksche School Kinderopvang

Biezenvijver 5, 3297 GK Puttershoek
Directeur-bestuurder: mevrouw Cora Labree
Tel: 0186 650020 email: info@ko-dehoekscheschool.nl website:
www.dehoekscheschool.nl/kinderopvang

Bureau Leerplicht en Voortijdig Schoolverlaten (onderdeel van Dienst Gezondheid en Jeugd ZHZ)

Karel Lotsyweg 40, 3318 AL Dordrecht
Tel: (078) 7708500
E-mailadres: info@dgjzhz.nl

Leerplichtbureau Oud-Beijerland

Wilhelminastraat 18, 3262 SV Oud-Beijerland

Inspectie van het Onderwijs, inspectiekantoor Tilburg

Spoorstraat 420, 5038 CG Tilburg
Postbus 2730, 3500 GS Utrecht
www.onderwijsinspectie.nl
Tel: 1400 (informatie Rijksoverheid)
Vertrouwensinspecteur:
Loket Onderwijsinspectie: T 088-6696060

Vertrouwensinspecteur

0900-1113111

Loket Onderwijsinspectie

088-6696060

Vertrouwenspersonen voor ouders en leerlingen:

Stichting Kwadraad, Narvikstraat 1, Puttershoek
Postadres: Postbus 440, 2800 AK GOUDA
Tel: 088-9004000.

Onze vertrouwenspersonen:

Martine van der Heiden en Adrie Verbaan
vertrouwenspersoonhw@kwadraad.nl

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (Stichting Onderwijsgeschillen)

T 030-2809590
Email: info@onderwijsgeschillen.nl, Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Stichting Samenwerkingsverband passend primair onderwijs Hoeksche Waard

Rijksstraatweg 74
3281 LW Numansdorp
T 0186-219051
Email: info@swv2804.nl
Website: www.swv2804.nl



Kom oogsten op "De Boomgaard"